



சேலம் மாநகராட்சி

2025ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 24ஆம் தேதி செவ்வாய்கிழமை காலை 11.00 மணிக்கு சேலம் மாநகராட்சியின் மாமன்றக்கூடத்தில் தமிழ்நாடு நகர்ப்புர உள்ளாட்சி அமைப்புகளின் விதிகள் 2023, அத்தியாயம் 4, பகுதி I-ன் கீழ் சேலம் மாநகராட்சியின் இயல்புக்கூட்டம் நடைபெறும்.

பொருள்கள்

1) சேலம் மாநகராட்சி 2023-24 ஆம் ஆண்டு பள்ளி மேம்பாட்டு மானிய நிதியின் கீழ் அம்மாபேட்டை மண்டல அலுவலகம் கோட்டம் எண் 41 இல் பாவடி ஆண்கள் மேல்நிலை பள்ளியில் கட்டிட பழுது மற்றும் சுற்றுச்சுவர் கட்டும் பணிக்கு 2023-24 ஆம் ஆண்டு செந்தார விலை விகிதப்படி தயார் செய்யப்பட்ட மதிப்பீடு தொகை ரூ. 70.00 இலட்சத்திற்கு நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் எண். 25739 / 2023 / SS2 நாள்: 26-10-2023 இல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கியதின் பேரில் மேற்படி பணிக்கு 24-11-2023 இல் ஒப்பந்தப்புள்ளி அழைப்பு கோரப்பட்டு, மதிப்பீட்டு தொகைக்கு 0.08 % குறைவான ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/s Selvam Infrastructures ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களின் ஒப்பந்தப்புள்ளி தொகை ரூ. 58,59,434/-ஐ ஏற்று சேலம் மாநகராட்சி மாமன்ற தீர்மானம் எண். 495, நாள்: 26-12-2023 இல் அனுமதிக்கப்பட்டு பணி ஆணை வழங்கப்பட்டு, தற்போது பணி முடிக்கப்பட்டது.

இப்பணியினை மேற்கொள்ளும்போது பணிதளத்தில் மாநகராட்சி ஆணையாளர் அவர்கள் மற்றும் மாநகர பொறியாளர் அவர்களின் அறிவுரையின் படி பணிதளத்தின் தன்மைக்கேற்ப ஒப்பந்தத்தில் உள்ள சில இனங்கள் கூடுதலாக செய்வதற்கும் மதிப்பீட்டில் இல்லாத சில இனங்கள் புதியதாக மேற்கொள்ள வேண்டியும் இருந்தது. அவ்வாறு புதியதாக உள்ள இனங்களுக்கு ஒப்பந்தத்தில் (BOQ) விலைவிகிதம் இல்லாததால் தமிழ்நாடு பொதுப்பணித்துறை செந்தார விலைவிகிதப்பட்டியலில் (SOR) 2023-24 உள்ள இனங்களின் அடிப்படையில் விலை நிர்ணயம் செய்த விபரம் பின்வருமாறு

தொடர்ச்சி.,

I மதிப்பீட்டில் உள்ள இனங்கள் : (BOQ)

வ. எண்.	இனங்கள்	மதிப்பீட்டில் உள்ள அளவு	தொகை ரூபாயில்	செய்யப்பட்ட அளவு	தொகை ரூபாயில்	கூடுதலாகும் தொகை ரூபாயில்
1	Dismantling the Damaged Pressed tiles & Weathering Course over Roof	485.00 m2	21286.65	1313.33	56473.19	35186.54
2	Finishing the top with Solar Reflective Ceramic Tiles of	131.00 m2	131065.50	1264.62	1264620.00	1133554.50
II மதிப்பீட்டில் இல்லாத இனங்கள் (SOR)						
3	Plain cement concrete 1:2:4 using 20mm size ISS gauge HBBG metal			103.59 m3	653015.82	653015.82
4	Chipping and Roughening the Surface			940.26 m2	34479.33	34479.33
5	Paving the floor with Vitrified Marbonite tiles of approved quality and colour of size 600x600x8mm thick			1092.76 m2	1611165.34	1611165.34
6	Towards Material and Labour Charges for Painting & Lettering to the Wall Surface			1.00 No	39600.00	39600.00
7	Shifting the Desk, Benches, Cub-Boards and Beeros from the Class rooms			1.00 No	19000.00	19000.00
	Total		152352.15		3678353.68	3526001.53

மேற்படி பணியில் மதிப்பீட்டில் உள்ள இனங்களில் கூடுதல் அளவுகள் 2023-2024 ஆம் ஆண்டு அதே ஒப்பந்த விலை விகிதத்திலும், மதிப்பீட்டில் இல்லாத புதிய இனங்கள் பொது பணித்துறையின் 2023-24 ஆம் ஆண்டு செந்தார விலை விகிதத்திலும் பணிகள் செய்து முடிக்கப்பட்டதிற்கு மன்ற அனுமதியும், இப்பணியினை செய்து முடித்தால்தான் பணி முழுமையடையும் என்பதால் அசல் ஒப்பந்ததாரர் M/s Selvam Infrastructures ஒப்பந்ததாரர், சேலம். என்பவர் மூலம் அசல் மதிப்பீடு தொகை ரூ.70.00 இலட்சத்திற்குள், மேற்படி பணிகள் செய்து முடிக்கப்பட்டது. இதற்கான செலவுத் தொகை ரூ.3526001.53/-ஐ ஏற்கவும், M/s Selvam Infrastructures ஒப்பந்ததாரர், சேலம். என்பவருக்கு மேற்படி பணிக்கான செலவின தொகை ரூ.3526001.53/-ஐ வழங்கவும் மன்றத்தின் பின்னேற்பு அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு :

மன்றம் பின்னேற்பு வழங்கி அனுமதிக்கலாம்.

(E3 / Est. No.259 /B/ 2023 -2024)

தீர்மானம். அலுவலகக்குறிப்பு அனுமதிக்கப்பட்டது.

2) சேலம் மாநகராட்சி 2025-26 ஆம் ஆண்டு மூலதன மானிய நிதியின் கீழ் அஸ்தம்பட்டி மண்டலம் கோட்டம் எண்: 7 இல் ADC நகர் சாலை வரட்டாறு ஓடையின் குறுக்கே சேதமடைந்த சாலைமட்ட தரை பாலத்தினை புதுப்பித்து கட்டும் பணிக்கு மதிப்பீடு தொகை ரூ.2.05 கோடிக்கு நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண். 9999 / 2025 / SS2 நாள்: 02-05-2025 இல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டது.

நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண்.9999/ 2025 /SS1 நாள்: 06-05-2025 இல் தமிழகத்தில் உள்ள 12 மாநகராட்சி மற்றும் 36 நகராட்சிகளில் மொத்தம் 57 எண்ணிக்கையிலான உட்கட்டமைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள தகுதி வாய்ந்த ஒப்பந்ததாரர்களிடமிருந்து இணையதளம் மூலமாக 12-05-2025 முதல் 29-05-2025 வரை ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகிறது என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் 08-05-2025 ஆம் தேதிய State Deccan Chronicle, Chennai. என்ற நாளிதழில் ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

அதன் பேரில் மேற்படி பணிக்கு 2024-25 ஆம் ஆண்டு செந்தார விலை விகிதப்படி தயார் செய்யப்பட்ட மதிப்பீடு தொகை ரூ.2.05 கோடிக்கு 29-05-2025 ஆம் தேதி ஒப்பந்தப்புள்ளி வரவழைக்கப்பட்டதில் கீழ்காணும் இரண்டு நிறுவனங்களிடமிருந்து ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டது.

- 1) M/s ARJ Construcion, Salem.
- 2) M/s Sree Durga Construction, Salem.

மேற்காணும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளுக்கான தொழில்நுட்ப கூர்ந்தாய்வு கூட்டம் 09-06-2025 அன்று சேலம் மாநகராட்சி கண்காணிப்பு பொறியாளர் அவர்களின் தலைமையில் நடைபெற்றது. இவற்றில் வரிசை எண்: 01-ல் கண்டுள்ள நிறுவனம் மட்டும் தகுதி பெற்றதாக தீர்மானிக்கப்பட்டது. அதன்படி மேற்கண்ட நிறுவனத்தின் விலை விபர ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் (Financial Bid) திறக்கப்பட்டு ஒப்புநோக்கு பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்டது. அதன் விபரம் பின்வருமாறு.

வ. எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	ஒப்பந்தப்புள்ளியின் தன்மை (மதிப்பீடு தொகைக்கு)	முன் வைப்புத் தொகை செலுத்திய விபரம்
1.	M/s ARJ Construction, 4/90 Mullihettipatti, Thinnapatti (Po), Kadayamapatti (Tk), Salem-305.	1.37% குறைவு (ரூ.1,67,11,751.00)	EMD. Rs.2,05,000/- Ref No. 6688201353297 UTR No.CPAFEDVTL4 SBI Bank / Date 28-05-2025.

மேற்காணும் பணிக்கு மதிப்பீடு தொகையைக் காட்டிலும் 1.37% குறைவான ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/s ARJ Construction ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களின் ஒப்பந்தப்புள்ளி தொகை ரூ.1,67,11,751.00/-ஐ ஏற்று ஒப்புக்கொள்ளலாம்.

தொடர்ச்சி.,

நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MC4) துறை அரசாணை (MS) எண்: 158 நாள்: 02-11-2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு விதி 248 Table -II இன் படி திட்டப்பணியின் அவசரம் அவசியம் கருதி M/s ARJ Construction ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களுக்கு மன்றத்தின் அனுமதியை எதிர்நோக்கி மாண்புமிகு மேயர் அவர்களின் முன் ஒப்புதல் பெற்று பணி ஆணை வழங்கியதை மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு :

மன்றம் பின்னேற்பு வழங்கி அங்கீகரிக்கலாம்.

(E6/ EST No.332/ B /2025-26)

தீர்மானம். கோட்டம் எண்.7 என்பதற்கு பதிலாக கோட்டம் எண்.5 மற்றும் A.D.C. நகர் என்பதற்கு பதிலாக A.T.C. நகர் என்ற திருத்தத்துடன் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

3) சேலம் மாநகராட்சி 2025-26 ஆம் ஆண்டு மூலதன மானிய நிதியின் கீழ் அஸ்தம்பட்டி மண்டலம் கோட்டம் எண்: 15 இல் KMS Garden சாலை வரட்டாறு ஓடையின் குறுக்கே புதியதாக உயர்மட்ட பாலம் கட்டும் பணிக்கு மதிப்பீடு தொகை ரூ.1.80 கோடிக்கு நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண். 9999 / 2025 / SS2 நாள்: 02-05-2025 இல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டது.

நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண்.9999/ 2025 /SS1 நாள்: 06-05-2025 இல் தமிழகத்தில் உள்ள 12 மாநகராட்சி மற்றும் 36 நகராட்சிகளில் மொத்தம் 57 எண்ணிக்கையிலான உட்கட்டமைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள தகுதி வாய்ந்த ஒப்பந்ததாரர்களிடமிருந்து இணையதளம் மூலமாக 12-05-2025 முதல் 29-05-2025 வரை ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகிறது என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் 08-05-2025 ஆம் தேதிய State Deccan Chronicle, Chennai. என்ற நாளிதழில் ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

அதன் பேரில் மேற்படி பணிக்கு 2024-25 ஆம் ஆண்டு செந்தார விலை விகிதப்படி தயார் செய்யப்பட்ட மதிப்பீடு தொகை ரூ.1.80 கோடிக்கு 29-05-2025 ஆம் தேதி ஒப்பந்தப்புள்ளி வரவழைக்கப்பட்டதில் கீழ்காணும் இரண்டு நிறுவனங்களிடமிருந்து ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டது.

- 1) M/s ARJ Construcion, Salem.
- 2) M/s Sree Durga Construction, Salem.

மேற்காணும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளுக்கான தொழில்நுட்ப கூர்ந்தாய்வு கூட்டம் 09-06-2025 அன்று சேலம் மாநகராட்சி கண்காணிப்பு பொறியாளர் அவர்களின் தலைமையில் நடைபெற்றது. இவற்றில் வரிசை எண்: 01-ல் கண்டுள்ள நிறுவனம் மட்டும் தகுதி பெற்றதாக தீர்மானிக்கப்பட்டது. அதன்படி மேற்கண்ட நிறுவனத்தின் விலை விபர ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் (Financial Bid) திறக்கப்பட்டு ஒப்புநோக்கு பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்டது. அதன் விபரம் பின்வருமாறு.

தொடர்ச்சி.,

வ. எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	ஒப்பந்தப்புள்ளியின் தன்மை (மதிப்பீடு தொகைக்கு)	முன் வைப்புத் தொகை செலுத்திய விபரம்
1.	M/s ARJ Construction, 4/90 Mullihettipatti, Thinnapatti (Po), Kadayamapatti (Tk), Salem-305.	1.38% குறைவு (ரூ.1,46,93,637.60)	EMD. Rs.1,80,000/- Ref No. 6688141353289 UTR No.CPAFEDVMM7 SBI Bank / Date 28-05-2025.

மேற்காணும் பணிக்கு மதிப்பீடு தொகையைக் காட்டிலும் 1.38% குறைவான ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/s ARJ Construction ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களின் ஒப்பந்தப்புள்ளி தொகை ரூ.1,46,93,637.60/-ஐ ஏற்று ஒப்புக்கொள்ளலாம்.

நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MC4) துறை அரசாணை (MS) எண்: 158 நாள்: 02-11-2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு நகர்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு விதி 248 Table -II இன் படி திட்டப்பணியின் அவசரம் அவசியம் கருதி M/s ARJ Construction ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களுக்கு மன்றத்தின் அனுமதியை எதிர்நோக்கி மாண்புமிகு மேயர் அவர்களின் முன் ஒப்புதல் பெற்று பணி ஆணை வழங்கியதை மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு :

மன்றம் பின்னேற்பு வழங்கி அங்கீகரிக்கலாம்.

(E6/ EST No.331/ B /2025-26)

தீர்மானம். அலுவலகக்குறிப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

4) சேலம் மாநகராட்சி 2025-26 ஆம் ஆண்டு மூலதன மானிய நிதியின் கீழ் அஸ்தம்பட்டி மண்டலம் கோட்டம் எண்: 15 இல் அருண் நகர் சாலை (லட்சுமி சுந்தர் நகர்) வரட்டாறு ஓடையின் குறுக்கே புதியதாக உயர்மட்ட பாலம் கட்டும் பணிக்கு மதிப்பீடு தொகை ரூ.1.70 கோடிக்கு நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண். 9999 / 2025 / SS2 நாள்: 02-05-2025 இல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டது.

நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண்.9999/ 2025 /SS1 நாள்: 06-05-2025 இல் தமிழகத்தில் உள்ள 12 மாநகராட்சி மற்றும் 36 நகராட்சிகளில் மொத்தம் 57 எண்ணிக்கையிலான உட்கட்டமைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள தகுதி வாய்ந்த ஒப்பந்ததாரர்களிடமிருந்து இணையதளம் மூலமாக 12-05-2025 முதல் 29-05-2025 வரை ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகிறது என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் 08-05-2025 ஆம் தேதிய State Deccan Chronicle, Chennai. என்ற நாளிதழில் ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

தொடர்ச்சி.,

அதன் பேரில் மேற்படி பணிக்கு 2024-25 ஆம் ஆண்டு செந்தார விலை விகிதப்படி தயார் செய்யப்பட்ட மதிப்பீடு தொகை ரூ.1.70 கோடிக்கு 29-05-2025 ஆம் தேதி ஒப்பந்தப்புள்ளி வரவழைக்கப்பட்டதில் கீழ்காணும் இரண்டு நிறுவனங்களிடமிருந்து ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டது.

- 1) M/s ARJ Construcion, Salem.
- 2) M/s Sree Durga Construction, Salem.

மேற்காணும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளுக்கான தொழில்நுட்ப கூர்ந்தாய்வு கூட்டம் 09-06-2025 அன்று சேலம் மாநகராட்சி கண்காணிப்பு பொறியாளர் அவர்களின் தலைமையில் நடைபெற்றது. இவற்றில் வரிசை எண்: 01-ல் கண்டுள்ள நிறுவனம் மட்டும் தகுதி பெற்றதாக தீர்மானிக்கப்பட்டது. அதன்படி மேற்கண்ட நிறுவனத்தின் விலை விபர ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் (Financial Bid) திறக்கப்பட்டு ஒப்புநோக்கு பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்டது. அதன் விபரம் பின்வருமாறு.

வ. எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	ஒப்பந்தப்புள்ளியின் தன்மை (மதிப்பீடு தொகைக்கு)	முன் வைப்புத் தொகை செலுத்திய விபரம்
1.	M/s ARJ Construction, 4/90 Mullihettipatti, Thinnapatti (Po), Kadayamapatti (Tk), Salem-305.	1.41% குறைவு (ரூ.1,38,61,255.60)	EMD. Rs.1,70,000/- Ref No. 6688121353277 UTR No.CPAFEDVEM8 SBI Bank / Date 28-05-2025.

மேற்காணும் பணிக்கு மதிப்பீடு தொகையைக் காட்டிலும் 1.41% குறைவான ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/s ARJ Construction ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களின் ஒப்பந்தப்புள்ளி தொகை ரூ.1,38,61,255.60/-ஐ ஏற்று ஒப்புக்கொள்ளலாம்.

நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MC4) துறை அரசாணை (MS) எண்: 158 நாள்: 02-11-2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு நகர்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு விதி 248 Table -II இன் படி திட்டப்பணியின் அவசரம் அவசியம் கருதி M/s ARJ Construction ஒப்பந்ததாரர், சேலம். அவர்களுக்கு மன்றத்தின் அனுமதியை எதிர்நோக்கி மாண்புமிகு மேயர் அவர்களின் முன் ஒப்புதல் பெற்று பணி ஆணை வழங்கியதை மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு :

மன்றம் பின்னேற்பு வழங்கி அங்கீகரிக்கலாம்.

(E6/ EST No.330/ B /2025-26)

தீர்மானம். அலுவலகக்குறிப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

5) சேலம் மாநகராட்சி அம்மாப்பேட்டை மண்டலம் மேட்டுத் தெரு பகுதியில் இயங்கி வந்த மாநகராட்சி துவக்கப்பள்ளி மகாத்மா காந்தி தேசிய வாலிபர் சங்கம், சேலம்-3 என்ற கட்டிடத்தில் மாத வாடகை அடிப்படையில் கடந்த 2005ம் ஆண்டு முதல் இயங்கி வருகின்றது.

மேற்படி அம்மாப்பேட்டை மாநகராட்சி துவக்கப்பள்ளி கட்டிட வாடகையினை மாநகராட்சி கல்வி நிதியிலிருந்து வழங்கப்பட்டு வந்த நிலையில், கடந்த அக்டோபர் 2024 முதல் மே 2025 வரை உள்ள 8 மாதங்களுக்கான மாத வாடகை மாதம் ரூ. 5000/- வீதம் மொத்தம் தொகை ரூ. 40000/-னை அம்மாப்பேட்டை மாநகராட்சி துவக்கப்பள்ளி மகாத்மா காந்தி தேசிய வாலிபர் சங்கத் தலைவருக்கு வழங்கிடவும், மேலும் நடப்பு ஆண்டு 2025-2026ஆம் நிதி ஆண்டுக்கான பள்ளிகட்டிட வாடகை தொகையினை கல்வி நிதியிலிருந்து வழங்கிட மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டி சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக்குறிப்பு

அனுமதிக்கலாம்.

(பி1/19685/2010)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

6) சேலம் மாநகராட்சி அம்மாப்பேட்டை மண்டலம் அருணகிரி தெரு பகுதியில் இயங்கி வந்த மாநகராட்சி துவக்கப்பள்ளி கட்டிடம் போதிய இடவசதி இல்லாத காரணத்தினால் அருள்மிகு இரத்தினபுரி கணபதி பழைய பிள்ளையார் திருக்கோவிலுக்கு சொந்தமான கட்டிட இடத்தில் மாத வாடகை என்ற அடிப்படையில் கடந்த 2005 ஆம் ஆண்டு முதல் இயங்கி வருகின்றது.

மேற்படி துவக்கப்பள்ளிக்கான கட்டிட வாடகையினை மாநகராட்சி கல்வி நிதியிலிருந்து வழங்கப்பட்டு வந்த நிலையில், கடந்த நவம்பர் 2022 முதல் 31.3.2025 வரை உள்ள 29 மாதங்களுக்கான மாத வாடகை மாதம் ரூ. 10,000/- வீதம் மொத்தம் தொகை ரூ.2,90,000/- னை திரு. S.R. விஸ்வநாதன் தலைவர் அருள்மிகு இரத்தினகணபதி பழைய பிள்ளையார் திருக்கோவில் அம்மாப்பேட்டை சேலம் என்பவருக்கு வழங்கிடவும், மேலும் நடப்பு ஆண்டு 2025-2026ஆம் நிதி ஆண்டுக்கான பள்ளிக்கட்டிட வாடகை தொகையினை வழங்கிட மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டி சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக்குறிப்பு

அனுமதிக்கலாம்.

(பி1/11505/2005)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

7) சேலம் மாநகராட்சியின் மாமாங்கம், அரியாகவுண்டம்பட்டி மற்றும் வெங்கடப்பன் ரோடு ஆகிய மூன்று இடங்களில் அமைக்கப்பட்டுள்ள குளோரின் பிளாண்டுகளுக்கு தேவையான சோடியம் ஹைபோ குளோரைடு திரவம் 98 மெ.டன் வாங்கி விநியோகம் செய்யும் பணியினை ரூ.9.85/- இலட்சத்தில் மேற்கொள்ள தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி சட்டம் பிரிவு எண்-57(7)ன் கீழ் 16.05.2025ம் தேதியில் ஆணையாளர் அவர்களின் அனுமதி பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

மேற்படி பணிக்கு 23.05.2025 அன்று பெறப்பட்ட மூன்று விலைப்புள்ளிகளில் விலைப்புள்ளிதாரர் M/s. Swethalakshmi Engineering, Salem. நிறுவனத்தாரிடமிருந்து ரூ.8,32,020/- என மதிப்பீட்டை விட 0.12% குறைவாக வரப்பெற்ற குறைந்த விலைப்புள்ளியை ஏற்றுக்கொண்டு பணி ஆணை வழங்கப்பட்டது.

பொது மக்களுக்கு வழங்கப்படும் குடிநீர் என்பதனால் அவசரம் மற்றும் அவசியம் கருதி, பணி ஆணை வழங்கி பணியை நிறைவேற்ற எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கையை மன்றத்தின் பார்வைக்கும், பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக்குறிப்பு:-

1. பதிவு செய்யலாம்.
2. இதற்கான செலவினத்தை 2025-2026ஆம் ஆண்டு குடிநீர் நிதியிலிருந்து செலவினம் மேற்கொள்ளலாம்.

(இ2/827/குநீ/2024-25)

தீர்மானம். அலுவலகக்குறிப்பு 1, 2 அனுமதிக்கப்பட்டது.

8) அரசாணை(நிலை) எண்.107, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (தேர்தல்) துறை, நாள்.16.10.2017-ன் படி, சேலம் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட திரையரங்குகளில் கேளிக்கை வரி 16.10.2017 முதல் கீழ்க்கண்டவாறு வசூலிக்கப்படுகிறது.

	தமிழ் திரைப்படங்கள்	ஏனைய இந்திய மொழித் திரைப்படங்கள்	ஆங்கிலம் மற்றும் பிற நாட்டு மொழித் திரைப்படங்கள்
புதிய திரைப்படங்கள்	கேளிக்கை வரி - 8 %	கேளிக்கை வரி - 15 %	கேளிக்கை வரி - 20 %
பழைய திரைப்படங்கள்	கேளிக்கை வரி - 7 %	கேளிக்கை வரி - 10 %	கேளிக்கை வரி - 14 %

தற்போது, அரசாணை(நிலை) எண்.71, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (எம்சி.1) துறை, நாள்.07.05.2025-ல் ஏற்கனவே வசூலிக்கப்பட்டு வந்த கேளிக்கை வரியினை குறைத்து கீழ்க்கண்டவாறு வசூலித்திட ஆணை பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

	தமிழ் திரைப்படங்கள்	ஏனைய இந்திய மொழித் திரைப்படங்கள்	ஆங்கிலம் மற்றும் பிற நாட்டு மொழித் திரைப்படங்கள்
புதிய திரைப்படங்கள்	கேளிக்கை வரி - 4 %	கேளிக்கை வரி - 15 %	கேளிக்கை வரி - 20 %
பழைய திரைப்படங்கள்	கேளிக்கை வரி - 3.5 %	கேளிக்கை வரி - 10 %	கேளிக்கை வரி - 14 %

எனவே, சேலம் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட திரையரங்குகளில் கேளிக்கை வரி மேற்கண்டவாறு வசூலித்திட பிறப்பிக்கப்பட்ட, அரசாணை(நிலை) எண்.71, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (எம்சி.1) துறை, நாள்.07.05.2025-ஐ மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு :

மாமன்றம் பதிவு செய்யலாம்.

(அ/ 11158 /2017)

தீர்மானம். பதிவு செய்யப்பட்டது.

9) தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு விதிகள் 2023 அத்தியாயம் XI பகுதி IV விதி எண் 374ல் மலக்கசடு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு செல்லுதல், அகற்றம் செய்தல் ஆகிய பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள வாகனங்களுக்கு உரிமம் வழங்குதல் குறித்த வழிகாட்டு நடைமுறைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. அரசாணை எண்.01 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MW) துறை நாள்:13.02.2023 லும் மலக்கசடு மற்றும் கழிவுநீர் மேலாண்மை மேற்கொள்ளுதல் தொடர்பாக மேற்கொள்ள வேண்டிய நடைமுறைகள் குறித்து விரிவாக தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதனடிப்படையில் தமிழ்நாடு உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம் 1998 பிரிவு 199 ன் படி கசடுகழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள் (திருத்தம்)2024 ஜ 20.06.2025 க்குள் மாமன்றத்தின் அனுமதி பெற்று, 23.06.2025 க்குள் செய்தித்தாளில் வெளியிட்டு, 09.07.2025 க்குள் ஆட்சேபணைகள் பெறப்பட்டு, 18.07.2025 க்குள் நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் அனுமதி பெற்று, அனுமதி பெற்ற பின்னர் 25.07.2025 க்குள் மாவட்ட அரசிதழில் வெளியிட வேண்டும் என 14.06.2025 ஆம் தேதிய நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநரக மின்னஞ்சலில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதன் பேரில், சேலம் மாநகராட்சியில் மலக்கசடு மற்றும் கழிவுநீர் மேலாண்மை மேற்கொள்ள கீழ்க்கண்டவாறு ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் துணை விதிகள் ஏற்படுத்தப்படுகிறது.

கசடுகழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள் (திருத்தம்)2024.

சேலம் மாநகராட்சி

கசடுகழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள்.

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 (தமிழ்நாடு சட்டம் 35/2022) இன் அத்தியாயம் X-A, பிரிவு 199, அத்தியாயம் XI ஆல் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்தி, சேலம் மாநகராட்சி மாமன்ற அதிகார வரம்பிற்குள் அமைந்துள்ள கட்டிடங்களில் அமைக்கப்பட்டுள்ள கழிப்பறைகள் மற்றும் நச்சு தொட்டிகளின் கட்டுமானம் மற்றும் பராமரிப்பை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக பின்வரும் துணை விதிகளை உருவாக்குகிறது.

இந்த துணை விதிகள், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் அத்தியாயம் XI- பகுதி IV ", 2019 ஆம் ஆண்டின் தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த வளர்ச்சி மற்றும் கட்டிட விதிகள்", அவ்வப்போது அரசாங்கத்தால் அறிவிக்கப்படும் பிற தொடர்புடைய விதிகள் மற்றும் உத்தரவுகளுடன் சேர்த்துப் படிக்கப்பட வேண்டும்.

1. சுருக்கமான தலைப்பு, தொடக்கம் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய தன்மை

i. இந்த துணை விதிகள்_சேலம் மாநகராட்சிக்கான கசடுகழிவு மேலாண்மை துணைவிதிகள் என்று அழைக்கப்படும்.

ii.இந்த துணை விதிகள் சேலம் மாவட்டத்தின் அரசிதழில் அறிவிக்கப்பட்டு வெளியிடப்பட்ட அல்லது குறிப்பாக அறிவிக்கப்படும் பிற தேதியில் நடைமுறைக்கு வரும்.

தொடர்ச்சி.,

iii. இந்த துணை விதிகள் அமலுக்கு வந்ததும், குடியிருப்பு, வணிக நிறுவன நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டாலும், சேலம் மாநகராட்சியின் அதிகார வரம்பில் அமைந்துள்ள குளியலறைகள், கழுவும் பகுதிகள், கழிப்பறைகள் மற்றும் சிறுநீர் கழிப்பிடம் கொண்ட அனைத்து கட்டிடங்களுக்கும் பொருந்தும்.

2. வரையறைகள்

இந்த உப விதிகள் பத்தியிலுள்ள மேலும் தேவைப்படுகின்ற இனங்கள் மற்றும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவற்றிக்கிற்கான பொருள்கள் இங்கே விவரிக்கப்பட்டுள்ளன:

1. "மேல்முறையீட்டு அமைப்பு" என்பது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும், நகர சுகாதாரக் குழு அல்லது வேறு ஏதேனும் சம்பந்தப்பட்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட அமைப்பின் உறுப்பினர்களைக் கொண்ட அமைப்பைக் குறிக்கும், மேலும் இந்த அமைப்பானது துணை விதிகள் தொடர்பான எந்தவொரு தகராறு, மேல்முறையீடு அல்லது சிக்கலைத் தீர்ப்பதற்குப் பொறுப்பாகும்.
2. "அதிகாரம்" என்பது அவ்வப்போது இந்த துணை விதிகளை செயல்படுத்துவதற்காக அறிவிக்கும் சேலம் மாநகராட்சியை குறிக்கும்.
3. "இணை சுத்திகரிப்பு" என்பது கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் (STP), கழிவுநீர் குழாய்கள் வழியாக கொண்டு செல்லப்படும் வீட்டு கழிவுநீரை சுத்திகரிப்பதோடு மட்டுமல்லாமல், பல்வேறு இடத்திலுள்ள சுகாதார அமைப்புகளிலிருந்து வெளியேற்றப்படும் கசடு மற்றும் கழிவுநீரையும் சுத்திகரிக்கும் செயல்முறையைக் குறிக்கும்.
4. "கழிவுநீர் வெளியேற்றும் கட்டணம்" என்பது கழிவுநீரை அகற்றும் வசதிக்கு ஒவ்வொரு முறையும் கழிவுநீர் அகற்றும் வாகனம் வருகை தரும்போது, சுத்திகரிப்பு நிலையம் அமைந்துள்ள மாநகராட்சி/நகராட்சிக்கு கழிவுநீர் அகற்றும் வாகனம் இயக்குபவர் செலுத்த வேண்டிய தொகையைக் குறிக்கும்.
5. "கழிவு நீக்கம்" என்பது நிகழ்விட சுகாதார அமைப்புகளிலிருந்து கசடு மற்றும் கழிவுநீரை அகற்ற உரிமம் பெற்று இயக்குபவர்களின் செயல்பாட்டைக் குறிக்கிறது.
6. "அகற்றுதல்" என்பது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் குறிப்பிட்ட இடங்களுக்கு கசடு மற்றும் கழிவுநீரை கொண்டு சென்று வெளியேற்றுவதைக்குறிக்கும்.
7. "கசடுகழிவு " என்பது செரிமானமாகாத அல்லது பகுதியளவு செரிமானமான, அரைநீர்ம அல்லது அரை திண்மமாகவோ, கழிவுகள் மற்றும் கழிவறை கழிவுநீர் (black water), இதர கழிவு நீருடன் (grey water)" அல்லது இல்லாமல் சேகரித்தல், சேமித்தல் அல்லது சுத்திகரிப்பு செய்வதைக் குறிக்கும். இது குழி கழிப்பறைகள் மற்றும் நச்சுத் தொட்டிகளின் திடமான அல்லது தேங்கிய கழிவுகளின் உள்ளடக்கமாகும்.
8. "கசடுகழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையம் (FSTP)" என்பது ஒரு தற்சார்பான திட மற்றும் திரவ கூறுகளை பாதுகாப்பான முறையில் அகற்றுவதற்கும், சுத்திகரிப்பதற்கும், மறு பயன்பாட்டிற்கும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தர நிலைகளை அடைய உருவாக்கப்பட்ட கசடு கழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையம்.

தொடர்ச்சி.,

9. "இதர கழிவுநீர் (grey water)" என்பது மனித கழிவு இல்லாத வீட்டு கழிவு நீரைக் குறிக்கும். அது வீடு சுத்தம் செய்தல், சமையலறை மற்றும் குளியலறைகளிலிருந்து வரும் தண்ணீராக இருக்கலாம்.
10. சுத்திகரிப்பு நிலைய வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பு என்பது சுத்திகரிப்பு வசதியின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பிற்குச் சொந்தமான மற்றும் பொறுப்பான சேலம் மாநகராட்சியினை குறிக்கும்.
11. "சுகாதாரமற்ற கழிப்பறை" என்பது செரித்த மலக்கழிவினை நேரடியாக அகற்றுதல், விலங்குகளால் அகற்றுதல் அல்லது மலக்கழிவினை திறந்த வடிகால் அல்லது குழியில் அப்புறப்படுத்துதல், கழிவு முழுமையாக சிதைவடைவதற்கு முன்பு கழிவுகள் வெளியேற்றப்படும் கழிப்பறைகளைக் குறிக்கும்.
12. "உரிமம்" என்பது உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது உள்ளாட்சி அமைப்புகுழுமத்திற்குள், கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு சென்று வெளியேற்றுவதல்போன்ற சேவைகளை மேற்கொள்ள இயக்குபவர்களுக்கு வழங்கப்படும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கையெழுத்திடுபவரின் எழுத்துப்பூர்வ அனுமதியைக் குறிக்கும்.
13. "உரிமக் கட்டணம்" என்பது உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது உள்ளாட்சி அமைப்புகுழுமத்திற்குள் செயல்பட உரிமம் பெறுவதற்கு இயக்குபவர்கள் செலுத்த வேண்டிய தொகையைக் குறிக்கும்.
14. "உரிமம் பெற்றவர்" என்பது, கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு சென்று வெளியேற்றுவதற்கு தொடர்புடைய அதிகாரியால் உரிமம் வழங்கப்பட்ட எந்தவொரு நபர் அல்லது நிறுவனம் அல்லது சுய உதவிக்குழு அல்லது சங்கம் அல்லது தனியார் நிறுவனத்தைக் குறிக்கும்.
15. "உள்ளாட்சி அமைப்பு" என்பது சேலம் மாநகராட்சியினை குறிக்கும்.
16. "குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு" என்பது மாநில அரசால் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் சேலம் மாநகராட்சி விதிகளின்படி கசடு சுத்திகரிப்பு நிலையம் அல்லது கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்தை ஒன்றாகப் பயன்படுத்தும் பிற உள்ளாட்சி அமைப்புகளைக் குறிக்கிறது.
17. "குடியிருப்போர் " என்பது சேலம் மாநகராட்சி எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஒரு கட்டிடத்தினிலோ அல்லது அதன் ஒரு பகுதிகளிலோ குடியிருக்கும் நபரை குறிக்கும்.
18. "நிகழ்விடசுகாதார அமைப்பு(OSS) " என்பது, கழிவுகள் மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்து, சேமித்து, சுத்திகரித்து, உற்பத்தியாகும் இடத்தில் அல்லது அதற்கு அருகில் அகற்றும் ஒரு அமைப்பைக் குறிக்கிறது.
19. "இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு" (O&M) என்பது கசடு கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் அல்லது கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்தின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பைக் குறிக்கும், மேலும் அத்தகைய செயல்பாடுகள், சேவைகள் மற்றும் வசதிகளை வழங்குதல் ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய அனைத்து விஷயங்களையும் உள்ளடக்கியது.

தொடர்ச்சி.,

20. "இயக்குபவர்" என்பது கசடு கழிவு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதல் போன்ற சேவைகளை மேற்கொள்ள விரும்பும் எந்தவொரு தனிநபர்/ சுய உதவிக்குழு/ சங்கம்/ தனியார் நிறுவனத்தைக் குறிக்கும்.
21. "உரிமையாளர்" என்பது சேலம் மாநகராட்சி எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஒரு கட்டிடத்தையோ அல்லது அதன் ஒரு பகுதியையோ சொந்தமாக வைத்திருப்பவரை உள்ளடக்கும்.
22. "சுகாதாரக் கழிப்பறை" என்பது நச்சு தொட்டி அல்லது நிகழ்விட சுகாதார அமைப்புகள் அல்லது பாதாள சாக்கடை அமைப்புடன் இணைக்கப்பட்ட கழிப்பறை மற்றும் சிறுநீர் பிறை வளாகத்தை குறிக்கும், இது மனித கழிவுகளை (செரிக்கப்படாத கழிவுகள்) பாதுகாப்பாக அடைத்து அகற்றுவதை உறுதி செய்கிறது, இவை ஒவ்வொன்றும் உள்ளாட்சி அமைப்பால் வழங்கப்பட்ட வடிவமைப்பு (design) விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களின்படி கட்டப்பட வேண்டும்.
23. "கசடு கழிவு" என்பது ஒரு நச்சு தொட்டி,சேகரிப்பு தொட்டிஅல்லது நிகழ்விட சுகாதார அமைப்பில் உள்ள திரவ மற்றும் திடப்பொருளைக் குறிக்கிறது.
24. "நச்சு தொட்டி" என்பது திடப்பொருட்கள் படிதல் மற்றும் காற்றில்லா செரிமானம் ஆகியவற்றின் கலவையின் மூலம் கழிவுநீரை சுத்திகரிக்கும் ஒரு நிலத்தடி தொட்டியைக் குறிக்கும். நச்சு தொட்டி, வடிவமைப்பு மற்றும் கட்டுமானம் தேசிய கட்டிடக் குறியீட்டின் தேவைகளுக்கு இணங்க அமைக்கப்பட வேண்டும். மேலும் 02.01.2023 தேதியிட்ட கசடு கழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை எண்;1(நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை) - ன் படிஇருக்க வேண்டும்.
25. "கழிவுநீர்" என்பது கழிவறை கழிவுநீர் (black water) மற்றும் இதர கழிவுநீரின் (grey water) கலவையைக் குறிக்கும், இது சாக்கடைகள் வழியாக கொண்டு செல்லப்படுகிறது. இது கழிவுநீர் அல்லது பயன்படுத்தப்பட்ட நீர் என்றும் அழைக்கப்படுகிறது.
26. "கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையங்கள்" (STPs) என்பது பாதுகாப்பான முறையில் சுத்திகரித்து அகற்றுவதற்கும், மறுபயன்பாட்டிற்கும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட தரத்திற்கு ஏற்ப கழிவுநீர் சுத்திகரிக்கப்படும் இடத்தைக் குறிக்கும்.
27. "கழிவுநீர்க்குழாய்கள்" என்பது பொதுமக்கள் வெளியேற்றும் கழிவுநீரை கொண்டுசெல்வதற்காக பயன்படுத்தப்படும் குழாய்களை குறிக்கும்.
28. "குறிப்பிடப்பட்ட வாகனம்" என்பது கழிவுநீர் தொட்டிகளில் இருந்து கழிவுநீர் மற்றும் கழிவுநீரை வெளியேற்றி கொண்டு செல்வதற்கு உள்ளாட்சி அமைப்பால் அவ்வப்போது அங்கீகரிக்கப்படும் வடிவமைப்பு விவரக்குறிப்புகள் கொண்ட, உள்ளாட்சி அமைப்பில் இயக்குபவர்களுக்கு சொந்தமான மோட்டார் பொருத்தப்பட்ட பம்புகள் மற்றும் சேமிப்பு தொட்டியுடன் கூடிய உறிஞ்சு வாகனங்களைக் குறிக்கும்.

தொடர்ச்சி.,

29. "சுத்திகரிப்பு வசதி" என்பது அவ்வப்போது ஆணையத்தால் அறிவிக்கப்படும் இணைசுத்திகரிப்பு செய்யும்கசடு கழிவு நீர்(FSTP) மற்றும்கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையங்கள்(STP) உட்பட, மலக் கசடு மற்றும் கசடு கழிவுகளை சுத்திகரித்து அகற்றும்வடிவமைப்பு விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களைக் கொண்ட ஒரு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தைக் குறிக்கும்.

30."தூய்மை பணியாளர்கள்" என்பது கசடு கழிவு மற்றும் கழிவுநீரை அப்புறப்படுத்துதல், கொண்டு செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதல் ஆகியவற்றில் ஈடுபடும் உரிமைதாரரால்நியமிக்கப்படும் எந்தவொரு நபரையும் குறிக்கும்.

3. உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்போரினால் செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய சீர்திருத்த நடவடிக்கைகள் மற்றும் உடன்பாடுகள்:

நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பின் எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஒரு முழு கட்டிடம் அல்லது அதன் பகுதியின் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்போர் இந்த துணைவிதிகள் நடைமுறைக்கு வந்த தேதியில் இருந்து பின்வரும் கடமைகளைச் செய்ய பொறுப்பாகிறார்:

1. தமிழ்நாடு அரசு தனது அதிகார வரம்பிற்குள் சுகாதாரமற்ற கழிப்பறைகள் இல்லை என்று அதிகாரப்பூர்வமாக அறிவித்துள்ளது. இதற்கு இணங்கவும், மனிதர்களைக் கொண்டு வேலை செய்வதை தடுக்கவும் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுக்கான சட்டம், 2013, மற்றும் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 ஆகியவற்றின் விதிகளின்படியும், சுகாதாரமற்ற கழிப்பறைகளைகட்டுவதும் பயன்படுத்துவதும் கண்டிப்பாக தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. நகராட்சிஎல்லைக்குள் உள்ள எந்தவொரு வளாகத்தின் உரிமையாளரோ அல்லது குடியிருப்பாளரோ எந்தவொரு சுகாதாரமற்ற கழிப்பறையையும் கட்டவோ அல்லது இயக்கவோ கூடாது, இதில் கசடு கழிவுகளை நேரடியாக திறந்த வடிகால், திறந்த நிலங்கள் அல்லது நீர்நிலைகளில் வெளியேற்றும் இடங்கள் அடங்கும். தற்போதுள்ள ஒவ்வொரு சுகாதாரமற்ற கழிப்பறையும் கண்டறியப்பட்டால்,அதிகார அமைப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட காலத்திற்குள், பொருந்தக்கூடிய வகையில், உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளரின் செலவில் இடிக்கப்பட வேண்டும் அல்லது சுகாதார கழிப்பறையாக மாற்றப்பட வேண்டும். மேலும், மனித கழிவினை கையால் அகற்றுவதற்காக அல்லது சுகாதாரமற்ற கழிப்பறைகளை சுத்தம் செய்வதற்காக யாரையாவது பணியமர்த்துவது சட்டத்தின் கீழ் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும். மீறினால் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 179-F மற்றும் மனிதர்களைக்கொண்டு வேலை செய்வதை தடுக்கவும், அவர்களின் மறுவாழ்வுக்கான சட்டம், 2013, இன் விதிகளின்படி, வழக்குத் தொடருதல் மற்றும் அபராதம் உள்ளிட்ட தண்டனை நடவடிக்கைகளுக்கு வழிவகுக்கும்.
2. கசடு கழிவுகள் மற்றும் கழிவுகள் சுற்றியுள்ள பகுதிகளை நிரம்பி வழியாமல் அல்லது மாசுபடுத்தாமல் இருப்பதை உறுதிசெய்ய, தேசிய கட்டிடக் குறியீட்டின்படியும், கழிவு நீர் மேலாண்மை விதிமுறை மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை எண்:1(நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை) விதிகளின்படியும் கழிவு நீர் தொட்டிகள் அமைந்துள்ளன, வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன, கட்டப்பட்டுள்ளன மற்றும் பராமரிக்கப்படுகின்றனவா என்பதை உறுதிசெய்யவும்.

தொடர்ச்சி.,

3. 1939 ஆம் ஆண்டு பொது சுகாதாரச் சட்டத்தின் தொடர்புடைய பிரிவுகளின்படி, முன் அறிவிப்புடன், குறிப்பிட்ட நேரங்களில் ஆய்வு செய்ய அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரிகளை அனுமதிக்கவும்.
4. நச்சு தொட்டி, கழிவுநீர் தொட்டி அல்லது அதுபோன்ற நிகழ்விட சுகாதார அமைப்புகளின் வடிவமைப்பு மற்றும் செயல்பாட்டுத் தேவைகளுக்கு ஏற்ப அல்லது நகராட்சியால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி குறிப்பிட்டகால இடைவெளியில் கழிவு நீர் வெளியேற்றும் பணியினை மேற்கொள்ளுதல்.
5. தங்கள் கட்டிடத்திலிருந்துகசடு கழிவுகள் மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்து கொண்டு செல்வதற்கு உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்களை மட்டுமே ஈடுபடுத்துதல்.
6. போதுமான பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளுடன் உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்களால் கழிவுநீர் தொட்டிகள் இயந்திரத்தின் மூலம் சுத்தம் செய்யப்படுவதை உறுதி செய்யவும்.

4. நிர்வாக நடவடிக்கைகள் மற்றும் துணை விதிகளை அமல்படுத்துதல்

இந்த துணை விதிகள் நடைமுறைக்கு வரும் தேதியிலிருந்து, அதிகாரம் அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலைய வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்புகள், பின்வரும் செயல்பாடுகளை மேற்கொள்ள உரிமை உள்ளது:

1. மாநகராட்சி/நகராட்சிஎல்லைக்குள் அமைந்துள்ள கட்டிடங்களின் கணக்கெடுப்பு மற்றும் ஆய்வை மேற்கொண்டு, இந்த துணை விதிகளுக்கு இணங்கும் கட்டிடங்களுக்கு இணக்கச் சான்றிதழை வழங்குதல்.
2. இந்த துணை விதிகளுக்கு இணங்காத கட்டிடங்களின் உரிமையாளர்கள் அல்லது குடியிருப்போர்களுக்கு அறிவிப்புகளை வழங்குதல்.
3. அதிகார வரம்புகளுக்குள் உள்ள கட்டிடங்களின் நச்சுத் தொட்டிகள், கழிவுநீர் தொட்டி அல்லது அதுபோன்ற சுத்திகரிப்பு வசதிகளின் விபர பட்டியல்பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
4. துணை விதிகளை செயல்படுத்துதலை மேற்பார்வை செய்தல்.
5. சுத்திகரிக்கப்படாத கசடுகழிவு மற்றும் கசடுகழிவுகளை திறந்த வெளியில் வெளியேற்றுவதைத் தடுப்பது, கூட்டு சுத்திகரிப்பு மற்றும் கசடுகழிவுமேலாண்மை குறித்துபொதுமக்களுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும்விதமாகதகவல், கல்வி மற்றும் தகவல் தொடர்பு பிரச்சாரங்களை நடத்துதல்.
6. இயக்குபவர்கள் உட்பட அவர்களின் ஊழியர்களுக்கு விழிப்புணர்வுமற்றும் திறன் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது, அங்கு அவர்களுக்கு கசடு மற்றும் கழிவுநீரை பாதுகாப்பாக அகற்றுவதற்கு சிறந்த நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.

தொடர்ச்சி.,

7. குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் அதிகார வரம்பிற்குள் செயல்படும் உரிமதாரர்களுக்கு, சுத்திகரிப்பு வசதியின் செயல்பாட்டு நேரம், அகற்றும் செயல்முறை, வெளியேற்றகட்டணம் மற்றும் குறிப்பிட்ட நேரங்களில் செல்ல வேண்டிய வழிகளைத் தெரிவிக்கவேண்டும்.
8. உரிமதாரர்களை நேரடியாக மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்களின் பெயர்களை வெளியிடுதல், உரிமதாரர்களின் விதிமீறல்களைப் புகாரளிப்பதற்கான பொது புகார்/குறை தீர்க்கும் வழிமுறையின் விவரங்களைக் குறிப்பிட்டு பொதுமக்களுக்குத் தெரிவித்தல்.
9. சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுகளை சேகரித்தல், கொண்டு செல்வது மற்றும் அகற்றுவதை நேரடியாக ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.
10. குறிப்பிட்ட வாகனங்களின் தரம் மற்றும் பராமரிப்பை ஆய்வு செய்து ஒழுங்குபடுத்துதல்.
11. சேகரிக்கப்பட்டு சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்கு கொண்டு செல்லப்படும் கசடுகழிவின் தரத்தை ஆய்வு செய்தல்.
12. குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் அதிகார வரம்பிற்குள் செயல்படும் இயக்குபவர்களிடமிருந்து கசடு கழிவுநீரை நேரடியாக அகற்றுவதை அனுமதிக்கவும் அல்லது உறுதி செய்யவும், தேவைப்பட்டால் கூட்டு சுத்திகரிப்பு வசதியை ஏற்படுத்துதல்.
13. இந்த துணைச் விதிகள் நடைமுறைக்கு வந்த நாளிலிருந்து ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள், கசடுகழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை எண்; 1 (நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை) இணைப்பு 12 (A & B) நாள் 2.1.2023 இன் படி, கசடு கழிவு சுத்திகரிப்புக்கான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கையொப்பமிட்டு, செயல்படுத்தவும். குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்புடன், சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் அகற்றஎதுவாக, கிராமப்பஞ்சாயத்துகள் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களை செயல்பாட்டுநிதி மற்றும் கட்டுப்பாட்டுப் பொறுப்புகளை ஏற்படுத்துதல் கழிவு அகற்றுதல், இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்புக் கட்டணம் செலுத்துதல், இயக்குநர் உரிமக்கான விதிமுறைகள் மற்றும் பயனுள்ள, பொறுப்பான FSM சேவைகளை வழங்குவதற்கு ஒழுங்கு கண்காணிப்பு ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய பிரிவுகளை உட்படுத்துகிறது.
14. கசடு கழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தினை இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பிற்கான கட்டணத்தை நகராட்சியின் மக்கள்தொகைக்கு ஏற்பவும், இந்த துணை விதிகளின் இணைப்பு 'அ' இல் உள்ள கணக்கீட்டின் படியும், பொருந்தக்கூடிய வகையில் செலுத்துதல்.

15. அந்தந்த அதிகார வரம்பிற்குள் செயல்படும் இயக்குபவர்கள், செல்லுபடியாகும் கழிவு நீர் அகற்றும் உரிமத்தைக் கொண்டிருப்பதை உறுதி செய்யவும்.

16. இந்த துணை விதிகளை மீறுவதாகக் கண்டறியப்பட்ட உரிமையாளர்கள் அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் அல்லது இயக்குபவர்கள் அல்லது உரிமதாரர்கள் மீது விசாரணைகளை மேற்கொண்டு அபராதம் விதிக்கவும்.

இந்த விதிமுறைகளின் நிர்வாகம் மற்றும் அமலாக்க அதிகாரங்கள், நகராட்சி ஆணையரால் அல்லது ஆணையரால் நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்களிடம் உள்ளன.

5. இயக்குபவர்கள்/ உரிமதாரர்கள் நியமனம் மற்றும் செயல்பாடு.

1. இந்த துணை விதிகள் அமலுக்கு வந்த நாளிலிருந்து ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் சேலம் மாநகராட்சி கழிவுநீர் அகற்றும் சேவைகளை வழங்க ஆர்வமுள்ள இயக்குபவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்களை வரவேற்கும் அறிவிப்பு ஆணையர் அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பு வெளியிட வேண்டும். அறிவிப்புவெளியிடப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு ஆண்டுகளுக்குப் பொருந்தும்.
2. தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 374 (e) இன் படி இயக்குபவர்கள் சம்பந்தப்பட்ட நகராட்சிகளுக்கு விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பித்து, உரிமக் கட்டணமாக ரூ. 2000 (ரூபாய் இரண்டாயிரம் மட்டும்) அல்லது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் கட்டணத்தை செலுத்த வேண்டும்.
3. விண்ணப்பங்கள் பரிசீலிக்கப்பட்ட பிறகு, வரையறுக்கப்பட்ட உரிம அளவுகோல்களைப் பூர்த்தி செய்யும் இயக்குபவர்களுக்கு, இந்த துணை விதிகளின் இணைப்பு 'ஆ'-இல் இணைக்கப்பட்டுள்ள வடிவமைப்பின்படி, வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு செல்லுபடியாகும் உரிமம் வழங்கப்படும்.
4. செல்லுபடியாகும் உரிமம் இல்லாமல் செயல்படும் உரிமதாரர்கள் இந்த துணை விதிகளை மீறுவதாகக் கருதப்படுவார்கள்.
5. ஆணையரால் அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பினரால் அவ்வப்போது வெளியிடும் வழிகாட்டுதல்களின்படி உரிமதாரர்கள் நகராட்சியின்குறிப்பிட்ட வாகனங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய உபகரணங்கள் ஏதேனும் இருந்தால், அவற்றைப் பராமரித்து இயக்குவதற்கு பொறுப்பாவார்கள்.
6. சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் ஆணையரால் அவ்வப்போது வழங்கப்படும் வழிமுறையின்படி உரிமம் பெற்றவர்கள், நகராட்சிக்கு சொந்தமான குறிப்பிட்ட வாகனங்களில், கட்டிடங்களிலிருந்து பெறப்படும் கசடு கழிவுகளை பாதுகாப்பாக சேகரித்து கொண்டு செல்வதற்கு பொறுப்பாவார்கள்.

தொடர்ச்சி.,

7. கழிவுநீர் சேகரிப்பு இடத்திலிருந்து கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்குகொண்டு செல்லப்படும்போது, கழிவுநீர் கசிவு ஏற்படாமல் உரிமதாரர் உறுதி செய்ய வேண்டும். கழிவுநீர் தற்செயலாகக் கசிந்தால், உரிமதாரர் உடனடியாக கழிவுநீர்க் கசிவைக் கட்டுப்படுத்தவும், சுற்றுச்சூழல் பாதிப்பைக் குறைக்கவும், கசிவு ஏற்பட்ட இடங்களிலிருந்து உடனடியாக அனைத்து கழிவுநீர்க் கசிவுகளையும் அகற்றவும் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். விபத்து நடந்த குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அருகிலுள்ள நகராட்சி-க்கு, கசிவு குறித்தும், நிகழ்வு நடந்த 24 மணி நேரத்திற்குள் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை குறித்தும் உரிமதாரர் தெரிவிக்க வேண்டும்.
8. உரிமதாரர்கள் உரிமத்தை நிர்வகிக்கும் விதிகளுக்கு இணங்க வேண்டும்.
9. உரிமம் பெற்றவர்கள் அல்லது நகராட்சிக்கு சொந்தமான குறிப்பிட்ட வாகனங்கள் எந்தவொரு வகையான தொழிற்சாலை கழிவுகளையோ அல்லது தொழிற்சாலை கழிவுகளுடன் கலந்த இயற்கை கழிவுகளையோ கொண்டு செல்லக்கூடாது.
10. உரிமதாரர்கள் அனைத்து உள்ளூர் சட்டங்களுக்கும் இணங்க வேண்டும், மேலும் உரிமத்தின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட அதன் செயல்பாடுகளின் செயல்திறனுக்குத் தேவையான அனைத்து அனுமதிகளையும் ஒப்புதல்களையும் பராமரிக்க வேண்டும்.
11. உரிமதாரர்கள் அல்லது நகராட்சியில் பயிற்சி பெற்ற துப்புரவுப் பணியாளர்களை மட்டுமே பணியமர்த்த வேண்டும். கசடு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்து கொண்டு செல்லும் போது, அத்தகைய துப்புரவுப் பணியாளர்களுக்குத் தேவையான அனைத்து பாதுகாப்பு உபகரணங்களையும் வழங்க வேண்டும்.
12. சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி ஆணையரால் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் செயல்திறன் தரநிலைகளின்படி செய்யப்படுவதை உறுதி செய்ய, உரிமம் பெற்றவர்கள் போதுமான எண்ணிக்கையிலான துப்புரவுப் பணியாளர்களை, கசடு கழிவு மற்றும் கழிவுநீர் சேகரிப்பு போக்குவரத்திற்கு பணியமர்த்த வேண்டும்.
13. உரிமதாரர்கள் அல்லது நகராட்சியால் ,மனிதர்களைக் கொண்டு வேலை செய்வதை தடுக்கவும் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுக்கான சட்டம், 2013ன் கீழ் உள்ள விதிகளுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.
14. விபத்து ஏற்படும் போது, உரிமதாரர்கள் - மாநகராட்சியால் அறிவுறுத்தப்பட்ட அனைத்து பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ள வேண்டும்.
15. சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில், கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை பாதுகாப்பாக அகற்றுவதற்கு, உரிமம் பெற்றவர்கள் மற்றும் நகராட்சியால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அலுவலர்கள் பொறுப்பாவார்கள்.
16. சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை அகற்றுவதற்கு, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 376 இன் பிரகாரம், உரிமதாரர்கள் 6000 லிட்டருக்கு மிகாமல் கொள்ளளவு கொண்ட வாகனங்களுக்கு ரூ.200 மற்றும் 6,000 லிட்டருக்கு மேல் கொள்ளளவு கொண்ட வாகனங்களுக்கு ரூ.300 வெளியேற்று கட்டணமாக செலுத்த வேண்டும்.

தொடர்ச்சி.,

6.துணை விதிகளை மீறுவதற்கான அபராதங்கள்.

இந்த துணை விதிகளை மீறினால், அதைக் கவனத்தில் கொண்டு பின்வரும் நடவடிக்கைகள் ஆணையரால் எடுக்கப்படும்.

1. ஒரு குற்றம் நிகழும் பட்சத்தில், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவுகள் 179-B முதல் 179-E வரையிலும், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவுகள் 374 முதல் 378 வரையிலும் பொருந்தக்கூடிய இந்த துணை விதிகளை மீறுவது குறித்து அதிகாரி விசாரணை நடத்தி, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் அத்தியாயம் X-A பிரிவு 179-F இன் படி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.
2. தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவுகள் 179-B முதல் 179-E வரையிலும், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவுகள் 374 முதல் 378 வரையிலும் உள்ளடக்கப்படாத இந்த துணை விதிகளை மீறும் பட்சத்தில், ஒவ்வொரு மீறலுக்கும் ரூ. 5,000 வரை அபராதம் அல்லது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் பிற தொகையை விதிக்க மாநகராட்சி ஆணையருக்கு உரிமை உண்டு.
3. உரிமதாரர் பத்தி 5துணை பத்திகள் (v) முதல் (xvi) வரை மீறினால் அல்லது இந்த துணை விதிகளைத் தொடர்ந்து மீறினால், சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் ஆணையர் காரணம் கேட்கும் அறிவிப்பை வெளியிடவும் மற்றும் இயக்குபவர்க்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்தை ரத்து செய்யவும் உரிமை உண்டு.
4. மேலும், தொடர்ந்து மீறல்கள் ஏற்பட்டால், இந்த துணை விதிகளை மீறுவதை அதிகாரிகள் கவனத்தில் கொண்டு, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 161, அத்தியாயம் IX மற்றும் 179-G, H. அத்தியாயம் X-A மற்றும் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 379, அத்தியாயம் XI- பகுதி IV இன் படி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.
5. எந்தவொரு உரிமையாளரோ அல்லது குடியிருப்பாளரோ சுகாதாரமற்ற கழிப்பறையைக் கட்டியதாகவோ, இயக்கியதாகவோ அல்லது தொடர்ந்து பயன்படுத்தியதாகவோ கண்டறியப்பட்டால், அவர்கள் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 179-F இன் கீழ் தண்டனை நடவடிக்கைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள், மேலும் மனிதக்கழிவுகளை கையாளுபவர்களை பணியமர்த்தப்படுவதைத் தடைசெய்தல் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுச் சட்டம், 2013 இன் விதிகளின் கீழ் வழக்குத் தொடர நடவடிக்கை எடுக்கப்படும், இதில் சட்டத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி சிறைத்தண்டனை அல்லது அபராதங்கள் விதிக்கப்படும்.

தொடர்ச்சி.,

7. மேல்முறையீடுகள்.

1. இந்த துணை விதிகள் நடைமுறைக்கு வந்த நாளிலிருந்து ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் நகராட்சிஒரு மேல்முறையீட்டு அமைப்பை உருவாக்கி தேவையான அறிவிப்புகளை வெளியிடும்.
2. உரிமையாளர், குடியிருப்பாளர் அல்லது இயக்குபவர்கள்/உரிமதாரர்கள், மாநகராட்சி ஆணையரால் வழங்கப்பட்ட காரணம் கேட்பு அறிவிப்பை எதிர்த்து மேல்முறையீட்டு அமைப்பிடம் மேல்முறையீடு செய்ய உரிமை உண்டு. மேலும், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 179-1, அத்தியாயம் X-A மற்றும் பிரிவு 380, அத்தியாயம் XI- பகுதி IV, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 இன் பிரிவு 380 ஆகியவற்றின் படி, அத்தகைய காரணம் கேட்பு அறிவிப்பைப் பெற்ற 30 நாட்களுக்குள், அத்தகைய மேல்முறையீட்டு அமைப்பிடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.
3. விதி 374 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தை இடைநிறுத்துதல் அல்லது ரத்து செய்தல் அல்லது பறிமுதல் உத்தரவு மூலம் உரிமம் வழங்கும் அதிகாரியின் உத்தரவால் பாதிக்கப்பட்ட எந்தவொரு நபரும் அல்லதுசட்டத்தின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரியால் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட வாகனத்தைதிரும்ப பெற, அத்தகைய உத்தரவு கிடைத்த நாளிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள், மேல்முறையீட்டு அதிகாரியிடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.
4. மேல்முறையீட்டாளருக்கு விசாரிக்க வாய்ப்பு அளித்த பிறகு, மேல்முறையீட்டு அதிகாரி மேல்முறையீட்டின் மீது உத்தரவுகளைப் பிறப்பிப்பார்.
5. அத்தகைய மேல்முறையீட்டு அமைப்பால் எடுக்கப்பட்ட முடிவுகளுக்கு இணங்க மாநகராட்சி ஆணையர், உரிமையாளர் மற்றும் இயக்குபவர்கள்/உரிமதாரர்கள் பொறுப்பாவார்கள்.

8.பிரச்சனைகளை நீக்குவதற்கான அதிகாரம்

இந்த துணை விதிகளை நடைமுறைபடுத்துவதில் ஏதேனும் இடர்பாடு ஏற்பட்டால்இந்த துணை விதிகளைத் திருத்தம் செய்து, சேலம் மாவட்டத்தின் அரசிதழில் வெளியிட வேண்டும்.

9.பாதுகாப்பு.

இந்த துணை விதிகளில் ஏதேனும் ஒன்று, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 அல்லது தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 அல்லது தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த மேம்பாடு மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 ஆகியவற்றின் ஏதேனும் விதிகளுக்கு முரணாக இருந்தால், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 அல்லது தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த மேம்பாடு மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 அல்லது அவற்றின் அடுத்தடுத்த திருத்தங்கள் இந்த துணை விதிகளை விட மேலோங்கும், அதே நேரத்தில் மற்ற அனைத்து துணை விதிகளும் நடைமுறையில் இருக்கும்.

தொடர்ச்சி.,

இணைப்பு 'அ'

கசடு மற்றும் கழிவுநீர் மேலாண்மை துணைச் சட்டங்களுக்கான
கசடு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தின் இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு கட்டணம் -
சூத்திரம்.

சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி
அமைப்பு மக்கள் தொகை அல்லது சுத்திகரிப்பு
நிலையம் வசதி பெரும் உள்ளாட்சி அமைப்பு
மக்கள் தொகை

ஒரு வருடத்திற்கான
X சுத்திகரிப்பு நிலையத்தின்
இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு
கட்டணம்

(சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி
அமைப்பு மக்கள் தொகை + சுத்திகரிப்பு நிலையம்
வசதி பெரும் உள்ளாட்சி அமைப்பு மக்கள்
தொகை)

*நகர்ப்புற-கிராமப்புறக் குழுக்களுக்கு, நச்சுதொட்டிகளைக் கொண்ட வீடுகளுக்கு
விகிதாசார மக்கள் தொகை, செலவுப் பகிர்வு சூத்திரத்திற்கான மக்கள்தொகையாகக்
கருதப்படுகிறது.

இணைப்பு 'ஆ'

கசடு மற்றும் கழிவுநீர் மேலாண்மை துணை விதிகளுக்கான
படிவம் 12

(தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் விதி 374 (1))

கசடு கழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச்செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுவதற்கான
தனியார் வாகனங்கள்இயக்குபவர்களுக்கு உரிமம் வழங்குவதற்கான /
புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்ப படிவம்.

1. விண்ணப்பதாரர் விவரங்கள் (தனிநபர் / நிறுவனம்/கூட்டாண்மை நிறுவனம்):		
1	தனிநபர் / நிறுவனத்தின் அனைத்து இயக்குநர்கள் / கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் அனைத்து கூட்டாளிகளின் பெயர்:	
2	வயது ஆண்டுகளில்:	
3	தந்தை/கணவர் பெயர்:	
4	விண்ணப்பதாரரின்(களின்) / நிறுவனத்தின் அனைத்து இயக்குநர்களின் / கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் அனைத்து கூட்டாளிகளின் முகவரிச் சான்று (சான்றின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	

தொடர்ச்சி.,

5	விண்ணப்பதாரரின்(களின்) / நிறுவனத்தின் அனைத்துஇயக்குநர்களின் / கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் அனைத்து கூட்டாளிகளின் புகைப்பட அடையாள சான்று (சான்றின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்):	
6	ஜிஎஸ்டி எண்:	
7	பான் எண்:	
8	மின்னஞ்சல் அடையாளம்:	
9	தொடர்பு எண்:	
10	உரிமத்தின் தன்மை:	புது/புதுப்பித்தல்
11	புதுப்பித்தல் எனில், தற்போதுள்ள உரிமத்தின் விவரம்:	
12	கசடு / கசடுகழிவை சட்டத்திற்கு புறம்பாக வெளியேற்றியதற்காக ஏற்கனவே வழக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதா? (ஆம் / இல்லை)	
13	ஆம் எனில், அத்தகைய வழக்குகளின் விவரங்களை வழங்கவும்:	
14	ESI மற்றும் EPF பதிவு எண் (பொருந்துமெனில்):	
15	விவரங்கள் (நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்):	

2.ஓட்டுநர் விவரங்கள்:

வ. எண்.	பெயர்	பாலினம் மற்றும் பிறந்த தேதி	ஓட்டுநர் உரிம எண் மற்றும் செல்லுபடியாகும் நாள் (நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	குடியிருப்பு முகவரி சான்று நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	வருட அனுபவ ம் மற்றும் இடங்க ள்	கைபேசி/ தொடர்பு எண்
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
விபத்துக்களின் வரலாறு / பதிவு செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் விவரங்கள் / சட்டத்திற்கு புறம்பான கசடு / கசடு கழிவை அகற்றலுக்காக பதிவுசெய்யப்பட்ட புகார்கள், ஏதேனும்பிறந்தால்						

தொடர்ச்சி.,

3.வாகன விவரங்கள்		
வ.எண்	DESCRIPTION	விளக்கம்
1	வாகன பதிவெண்	
2	வாகன பதிவு சான்றிதழ் புத்தக எண், செல்லுபடி நிலையுடன் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்	
3	உரிமைதன்மை:	
4	குத்தகைக்கு விடப்பட்டது(குத்தகை ஒப்பந்தத்தின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	
5	வாகன மாதிரி:	
6	வாகன வகை [நான்கு சக்கர வெற்றிட வாகனம் அல்லது அதற்கு மேல்) (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்))	
7	வாகனத் திறன் (லிட்டரில்):	
8	வாகன உடற்பாக எண்(Chase No):	
9	எஞ்சின் எண்.	
10	வாகன தகுதி சான்று (FC)செல்லுபடியாகும்காலம்	
11	அனுமதி செல்லுபடியாகும்காலம்	
12	எடை(கிலோகிராமில்) (அ) மொத்தம் (ஆ) காலியான நிலையில் (இ) கழிவு ஏற்றப்பட்ட நிலையில்	
13	காப்பீடு செல்லுபடியாகும் காலம்	
14	மாசு சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும்காலம்	
15	வேகக் கட்டுப்பாட்டுக் கருவி நிறுவப்பட்டுள்ளதா? (ஆம்/இல்லை):	
16	ஜிபிஎஸ் நிறுவப்பட்டுள்ளதா (ஆம்/இல்லை) வேலை செய்கிறதா (ஆம்/இல்லை) சேதமடையாத அறை (ஆம்/இல்லை):	
17	வரி செல்லுபடியாகும் காலம்	
விபத்துக்களின் வரலாறு / பதிவு செய்யப்பட்ட வழக்குகள் சட்டத்திற்கு புறம்பான கசடு / கசடு கழிவை வெளியேற்றுவதலுக்காக பதிவு செய்யப்பட்ட புகார்கள், ஏதேனும்மிருந்தால், அதன் விவரங்கள்		
4.செயல்பாட்டு நேரங்கள்		
5.வழித்தடம் செயல்பாட்டுப் பகுதி:		
6. வெளியேற்றும் இடம்		சம்மந்தப்பட்ட நகராட்சிகளால் அளிக்கப்பட வேண்டும்.

உறுதிமொழி

என்னால், அளிக்கப்பட்டுள்ள மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனக்கு தெரிந்தவரையில் மற்றும் நான் நம்புகிற வரையில் உண்மை என்று நான் சான்றளிக்கிறேன். இணைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளையும் நான் படித்து புரிந்து கொண்டேன் என்றும் நான் சான்றளிக்கிறேன் மற்றும் அவற்றுக்கு கட்டுப்படுவதற்கு ஒப்புக்கொள்கிறேன்.

தேதி:

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

இடம்:

தொடர்ச்சி.,

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்:

இந்த படிவம் பின்வருவனவற்றுடன் நகராட்சிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

- a. வாகனங்கள் ஆவணங்கள் பதிவுச் சான்றிதழ் வாகன தகுதி சான்றிதழ்,சாலை வரி காப்பீடு சான்றிதழ் மற்றும் பொருட்கள் வாகன அனுமதி மற்றும் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான அனைத்து பிற விவரங்கள்.
 - b. வாகனத்தின் புகைப்படங்கள்:
 - c. எண் தகட்டைக் (Number Plate) காண்பிக்கிற வாகனத்தின் முன்பக்க மற்றும் பின்பக்கபுகைப்படங்கள்.
 - d. **விண்ணப்பதாரரைப் பொறுத்தவரையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியஆவணங்கள்:** விண்ணப்பதாரரின்(களின்) முகவரி சான்று, விண்ணப்பதாரரின்(களின்) புகைப்பட ID சான்று, GST பதிவு சான்றிதழின் நகல், பான் அட்டையின் நகல், முன்னர் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் நகல் (ஏதேனுமிருந்தால்), ESI மற்றும் EPF பதிவுச் சான்றிதழின் நகல் (பொருந்துமெனில்).
 - e. பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஓட்டுநர்களுக்கும், ஊழியர்களுக்கும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் ஆவணங்கள் அரசால் அளிக்கப்பட்ட புகைப்பட அடையாள மற்றும் முகவரி சான்று, மருத்துவ சான்றிதழ் (மாநில அரசின் பதிவு செய்யப்பட்ட மருத்துவரால் அளிக்கப்பட்டது) மற்றும் ஓட்டுநர்உரிமம்.
 - f. பணியமர்த்தப்பட்ட ஓட்டுநர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும்ரூ.10 இலட்சத்திற்கு (ரூபாய் பத்து இலட்சம் மட்டும்) காப்பீடு செய்யப்பட்ட தனிநபர் விபத்து காப்பீட்டு ஆவணம்..
 - g. ரூ.2000 (ரூபாய் இரண்டாயிரம் மட்டும்) உரிமக் கட்டணம் மற்றும் கட்டணம் செலுத்தும் முறை சேலம் நகராட்சியின் ஆணையாளர் பெயரில் எடுக்கப்பட்ட வங்கி வரைவோலை.
2. சரிபார்த்தல் நோக்கத்திற்காக அசல் ஆவணங்களை விண்ணப்பதாரர் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எந்தவொரு ஆவணமும் உரிம காலத்தில் காலாவதியானால், உரிமம் பெறுபவர் அந்த ஆவணம் செல்லுபடி காலத்தின் கடைசி தேதியிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள் ஒரு புதிய செல்லுபடியாகக்கூடிய சான்றிதழ் பெற வேண்டும்.பணியாளரில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால், புதிய பணியாளரின் ஓட்டுநர் உரிமத்தின் புகைப்பட நகல், புகைப்பட அடையாளச் சான்று மற்றும் முகவரிச் சான்று ஆகியவை அத்தகைய பணியமர்த்தலிலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் உரிமம் பெறுபவரால் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவம் உரிமக் கட்டணம் மற்றும் தேவையான ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படும்போது, உரிமம் வழங்கும் அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட ஒப்புக்கை ரசீது, உரிமத்திற்கு ஒப்புதல் அளிக்கப்படும் வரை வைத்திருக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரரால் அளிக்கப்பட்ட ஆவணங்களும், தகவல்களும், அந்த விண்ணப்பத்தினை திருப்திகரமாக செயலாக்கம் செய்வதற்கு தேவையான அனைத்து விபரங்களையும் வழங்கவில்லை எனில், ஆணையாளர், விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட தேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் தேவையென கருதுகிற அத்தகைய கூடுதல் விவரக்கூறுகளையும், விவரங்களையும் வழங்குமாறு கேட்கலாம். விண்ணப்பம் மற்றும் அனைத்து முழுமையான / சம்மந்தப்பட்ட விவரங்கள் பெறப்பட்ட பிறகு முப்பது நாட்களுக்குள் உரிமம் ஆணையாளரால் வழங்கப்படும்..

தொடர்ச்சி.,

3. சட்டம் அல்லது விதிகளின்படி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை எனில் அல்லது கேட்கப்பட்ட கூடுதல் விவரங்களை விண்ணப்பதாரர் அளிக்கத் தவறுகிறார் எனில் அல்லது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் உண்மையென சான்றளிக்கப்பட முடியாது எனில், ஆணையாளர் எழுத்துப்பூர்வமான காரணங்களுக்காக அந்த விண்ணப்பத்தினை நிராகரிக்கலாம் அல்லது உரிமத்தினை புதுப்பிக்க மறுக்கலாம் மற்றும் அதன் நகல் ஒன்றை விண்ணப்பதாரருக்கு அளிக்க வேண்டும்.
4. ஒரு உரிமத்தினை புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பம், உரிமம் காலாவதியாவதற்கு ஒரு மாதத்திற்கு முன்பு இந்தப் படிவத்தில் ஆணையாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் மற்றும் உரிமை வழங்குவதற்கு பொருந்துகிற விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் உரிமத்தினை புதுப்பிப்பதற்கும் பொருந்தும். அத்தகைய புதுப்பித்தல் விண்ணப்பத்திற்கு அது வரப்பெற்றியிருந்து 20 நாட்களுக்குள் மற்றும் உரிமம் காலாவதியாகும் தேதிக்கு முன்னர் ஆணையாளர் தீர்வு காண வேண்டும். உரிமத்தினை புதுப்பிப்பதற்கு, நகராட்சியால் வரையறுக்கப்படுகிற விகிதத்தில் உரிமக் கட்டணம் விண்ணப்பதாரரால் செலுத்தப்பட வேண்டும்..

சரிபார்ப்பு பட்டியல்

வ.எண்.		வாகனங்களுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது				
1	விண்ணப்பதாரரின் முகவரி சான்று					
2	விண்ணப்பதாரரின் புகைப்பட அடையாளச் சான்று					
3	GST பதிவு சான்றிதழின் நகல்					
4	PAN அட்டையின் நகல்					
5	முன்னர் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் நகல் ஏதேனும் இருந்தால்					
6	ESI மற்றும் EPF பதிவு சான்றிதழ்களின் நகல் பொருந்தினால்					
7	பதிவு சான்றிதழ்					
8	வாகன தகுதி சான்றிதழ்					
9	சாலை வரி					
10	காப்பீட்டு சான்றிதழ்					
11	வாகன அனுமதி					
12	வாகனத்தின் புகைப்படம் வாகன எண் தகட்டினை காண்பிக்கிற முன்பக்கம் மற்றும் பின்பக்கம்					
13	அரசு புகைப்பட ID மற்றும் முகவரி சான்று (ஆதார்) ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள்					
14	மருத்துவ சான்றிதழ் ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள்					
15	தனிநபர் விபத்து காப்பீட்டு ஆவணம் ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள்					
16	ஓட்டுநர் உரிமம்					
17	வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் விண்ணப்பதாரரால் அளிக்கப்பட்ட கையொப்பமிடப்பட்ட உறுதிமொழி					

தொடர்ச்சி.,

**கசடு அல்லது கசடுகழிவு போக்குவரத்து இயக்குபவர் உரிமத்திற்கான
விண்ணப்பதாரரால் அளிக்கப்பட வேண்டிய உறுதிமொழி.**

1. 2013-ம் ஆண்டு மனிதக்கழிவுகளை கையாளுபவர்களை பணியமர்த்தப்படுவதைத் தடைசெய்தல் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுச் சட்டத்தின்கீழ் தூய்மை பணியாளர்கள்மீதான மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள் கழிவுநீர் அமைப்புக்குள் அல்லது கழிவுநீர்த் தொட்டிக்குள் செல்வதன் மீதான தடை குறித்த தமிழ்நாடு அரசின் ஆணைகளை நான் (விண்ணப்பதாரரின் பெயர், வயது, தந்தை பெயர் மற்றும் முகவரி) அறிவேன். அந்த சட்டம், விதிகள், இதுசம்மந்தமாக வெளியிடப்படும் ஒழுங்குமுறைகள், துணைவிதிகள், அறிவிக்கைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தங்களுக்கு கட்டுப்படுவேன் என்று நான் உறுதி கூறுகிறேன்.
2. கசடு மற்றும் கசடுகழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுதல் தொடர்பான சட்டம், விதிகள், அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் ஒழுங்குமுறைகள், துணைவிதிகள், அறிவிக்கைகள், அறிவுறுத்தங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நான் பின்பற்றுவேன்.
3. நான், கசடு அல்லது கசடுகழிவு சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதல் செயல்பாடுகளை அனைத்து பாதுகாப்பு விதிகள் மற்றும் நச்சு வாயுக்கள் இருக்கிறதா என்பதற்கான சோதனை, வழிகாட்டு நெறிமுறைகள் உட்பட பாதுகாப்பு முன்னெச்சரிக்கைகளையும் கடைபிடித்த பின்பே மேற்கொள்வேன் மற்றும் போதுமான பாதுகாப்பு துணைக்கருவிகளை அளிப்பேன்.
4. சட்டம், விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், துணைவிதிகள், அறிவிக்கைகள், அறிவுறுத்தங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் வகையினங்களில் எதனையும் பின்பற்றவில்லை எனில், எனக்கு அளிக்கப்பட்ட உரிமம் ரத்து செய்யப்படலாம் என்பதை நான் புரிந்துகொண்டேன். மேற்கூறிய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் தெளிவாக புரிந்து கொள்ளப்பட்டது என்றும் அவை முழுமையாக கடைப்பிடிக்கப்படும் என்றும் இதன்மூலம் நான் உறுதிக்கொடுக்கிறேன்..

தேதி

பெயர்:

கையொப்பம்

தொடர்ச்சி.,

படிவம் 13

விதி 374(1)மற்றும் (4-ஐப் பார்க்கவும்) தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள்
விதிகள், 2023

கசடு மற்றும் கசடுகழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதலுக்கான
உரிமம்

----- ல்
வசிக்கும்,----- ன்
மகன்/மனைவி/மகள்,திரு/திருமதி/செல்வி -----

உரிம எண்:

உரிமம் வைத்திருப்பவர் :

வாகனப் பதிவு எண்(கள்) :

ஓட்டுநர்கள் பெயர், ஓட்டுநர் உரிம எண்ணுடன் :

உரிமம் வைத்திருப்பவருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட

வழித்தடங்கள் / பகுதி(கள்) :

வெளியேற்றும் இடம்(ங்கள்) :

செயல்பாட்டு நேரம் :

இந்த உரிமம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்கு நடைமுறையில் இருக்கும்,
மற்றும் இது மாற்றத்தக்கதல்ல.

செல்லுபடியாகும் காலம்-----முதல்-----வரை

உரிமத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன..
அவ்வப்போது அரசால் மற்றும் சென்னை பெருநகர குடிநீர் வழங்கல் மற்றும்
கழிவுநீரகற்று வாரியத்தால்/நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகளால் வெளியிடப்படும்
அனைத்து விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள்.அறிவுறுத்தங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும்
நிபந்தனைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

ஆணையரின் முத்திரை மற்றும் கையொப்பம்,
சேலம் மாநகராட்சி .

இடம்:

தேதி:

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்.

1. உரிமம் வழங்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து உரிமம்இரண்டு வருடங்களுக்கு
செல்லுபடியாகும். மற்றும் அது மாற்றத்தக்கதல்ல அந்த உரிமம்
வெளிப்படையாகத் தெரியும் வகையில் குறிப்பிட்ட வாகனத்தின் முன்பக்க
கண்ணாடி முகப்பில் மீது காட்சிப்படுத்தப்பட வேண்டும்..
2. அந்தக் குறிப்பிடப்பட்ட வாகனம் எந்தவொரு வகையிலுமான தொழிற்சாலை
கழிவுகள் அல்லது தொழிற்சாலை கழிவுகளுடன் கலந்த இயற்கை கழிவுகளை
சேகரித்தல் மற்றும் ஏற்றிச்செல்லுதலுக்கு பயன்படுத்தப்படக்கூடாது..

தொடர்ச்சி.,

3. கசடு மற்றும் கசடு கழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுதலின்போது உரிமத்தினை கேட்டால் உரிமம் பெறுபவர் அதனை காட்ட வேண்டும்..
4. உரிமம் பெறுபவர்,-
(அ) செயல்பாட்டு நேரங்கள்; மற்றும்
(ஆ) உரிமத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள, வாகன செயல்பாட்டு பகுதி / வழித்தடங்களை கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.
5. ஏற்றிச் செல்லும்போது ஏற்படும் கசிவுகளை சுத்தப்படுத்தத் தவறினால், அதனை சுத்தப்படுத்துவதற்கு, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பால் செய்யப்படும் அதுதொடர்பான செலவுகளை, அபராதக் கட்டணங்களுடன் சேர்த்து, உரிமம் பெறுபவர் செலுத்த வேண்டும்.
6. இந்த உரிமம் வழங்குதல் என்பது, பல்வேறு மற்ற பொருந்தக்கூடிய விதிகள், சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின்கீழ், வியாபாரம் அல்லது வர்த்தகம் அல்லது நடவடிக்கைக்கு வேண்டப்படுகிற தேவைகள் அல்லது உரிமங்கள் அல்லது இசைவுகளிலிருந்து விலக்களிக்கப்பட்டதாக பொருள்படாது.
7. உரிமம் பெறுபவர் கசடு மற்றும் கசடுகழிவை, உரிமத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, அதனை கொட்டுவதற்கான வசதிகளில், செயல்பாட்டு நேரங்களின்போது, கொட்ட வேண்டும், கழிவுநீர்த் தொட்டிகள் / குழிகளிலிருந்து கசடை அகற்றுவதற்கும், அதனை கொட்டுவதற்கென நியமிக்கப்பட்ட வசதிகளுக்கு கசடு மற்றும் கசடுகழிவை எடுத்துச் செல்வதற்கும், உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்கள் மட்டுமே அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.
8. உரிமம் பெறுபவர், கசடு மற்றும் கசடுகழிவை, அதனை வெளியேற்றுவதற்கான, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பின் வசதிகள் தவிர, எந்தவொரு இடம் அல்லது தளத்திலும் வெளியேற்றுவதாக கண்டறியப்பட்டால், மேற்படி உரிமத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை மீறியதாகக் கருதப்படும்.
9. உரிமம் பெறுபவர், சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் கொட்டுதலுக்கான ஒவ்வொரு ஊர்திப் பயணத்தையும் பதிவு செய்கிற ஒரு ஊர்திக் குறிப்பேட்டை பராமரிக்க வேண்டும் மற்றும் அதனை நேர்வுக்கேற்ப, சம்மந்தப்பட்ட நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புக்கு, ஒரு வருடத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு காலாண்டின் 10-ம் நாளுக்கு முன்பாகவும் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
10. உரிமம் பெறுபவர், கசடு மற்றும் கசடுகழிவை ஏற்றிச் செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் குறிப்பிடப்பட்ட வாகனத்தில், செயற்கைக்கோள் வழிகாட்டிக் கருவி (GPS) அல்லது, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பால் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட வாகன கண்காணிப்பு அமைப்பை பொருத்த வேண்டும். உரிமம் பெறுபவரின் நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு, அந்த GPS கருவியை பொருத்துவதற்கு அனுமதிக்க வேண்டும். உரிமம் பெறுபவர், GPS கருவி செயல்பாட்டில் உள்ளது மற்றும் தடையின்றி தரவுகளை அனுப்புகிறது என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். வரப்பெறும் தரவுகளில் ஏற்படும் தடை, உரிமத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை மீறியதாக கருதப்படும்
தொடர்ச்சி.,

11. உரிமம் பெறுபவர், எந்தவொரு விபத்தை தவிர்க்கும் வகையில், குறிப்பிட்ட வாகனத்தை நன்கு செயல்படுகின்ற நிலையில் பராமரிக்க வேண்டும்.
12. உரிமம் பெறுபவர், கழிவுநீர் சேகரிப்பு இடத்திலிருந்து கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்குகொண்டு செல்லப்படும்போது, கழிவுநீர் கசிவு ஏற்படாமல் உரிமதாரர் உறுதி செய்ய வேண்டும். கழிவுநீர் தற்செயலாகக் கசிந்தால், உரிமதாரர் உடனடியாக கழிவுநீர்க் கசிவைக் கட்டுப்படுத்தவும், சுற்றுச்சூழல் பாதிப்பைக் குறைக்கவும், கசிவு ஏற்பட்ட இடங்களிலிருந்து உடனடியாக அனைத்து கசிவுகளையும் அகற்றவும் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். உரிமம் பெறுபவர் அருகில் அமைந்துள்ள, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு அலுவலகத்திற்கு மற்றும் / அல்லது அந்த நிகழ்வு நடந்த இடத்திற்கு அருகில் உள்ள கழிவுநீர் வெளியேற்றும் வசதிக்கு (decanting facility), கசிவு குறித்தும் அந்நிகழ்வு நடந்த பிறகு உடனடியாக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை குறித்தும் தெரிவிக்க வேண்டும்..
13. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஓட்டுநர் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள், காலமுறை பயிற்சிக்கு செல்வதையும், நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பால், அவ்வப்போது ஏற்பாடு செய்யப்படுகிற பிற நடவடிக்கைகளில் பங்கேற்கிறார்கள் என்பதையும் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்..
14. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள அனைத்து ஓட்டுநர்களும், தூய்மை பணியாளர்களும், கழிவுநீர்க்குழாய்கள் மற்றும் கழிவுநீர்த் தொட்டிகளை பராமரிப்பதற்கும், இயக்கமுறை சுத்தப்படுத்தலுக்கும், அவ்வப்போது அறிவிக்கை செய்யப்படுகிற சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் வழிகாட்டு நெறிமுறைகளின்படி நிலையான இயக்க நடைமுறைகளை பின்பற்றுகிறார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்களுக்கு பொருத்தமான பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் / பாதுகாப்பு விசைமாற்றிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது என்பதையும் கசடு மற்றும் கசடுகழிவு சேகரித்தல், ஏற்றிச்செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுதலின் போது அவை பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதையும் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்..
15. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஓட்டுநரும், தூய்மை பணியாளர்களும் வருடாந்திர மருத்துவ பரிசோதனைக்கு செல்கிறார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். பரிசோதனை குறித்த பதிவேட்டை உரிமம் வழங்கும் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்..
16. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஓட்டுநர் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்களுக்கும், ஒவ்வொரு வருடமும் ரூபாய் 10 இலட்சத்திற்கான (ரூபாய் பத்து இலட்சம் மட்டும்) தனிநபர் விபத்து காப்பீடு எடுக்க வேண்டும். காப்பீட்டு ஆவணத்தினை, உரிமம் வழங்கும்போதும் புதுப்பிக்கும்போதும் நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

தொடர்ச்சி.,

17. அனைத்து நேரங்களிலும், வாகனம் மற்றும் உபகரணத்தின் பாதுகாப்பான இயக்கத்திற்கு, ஓட்டுநர் மற்றும் சேவை வழங்குநர்கள் பொறுப்பாவார்கள். போக்குவரத்து விதிகள் அனைத்து நேரங்களிலும் பின்பற்றப்பட வேண்டும். கசடு மற்றும் கசடுகழிவினை ஏற்றிச்செல்வதற்கு போதுமான பயிற்சி பெற்ற மற்றும் தகுதிவாய்ந்த ஓட்டுநர்கள் பணியமர்த்தப்படுகிறார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அனைத்து விபத்துகள் மற்றும் நற்குறிப்புகளும் உரிமம் பெறுபவரால் மறுஆய்வு செய்யப்படவும், விசாரிக்கப்படவும் வேண்டும். கசடு கசிவு ஏதும் இல்லை அல்லது வாகனத் தொட்டிக்கு வெளியில் ஏதும் கசியவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு, பொதுச் சாலைகளில் ஓட்டுவதற்கு முன்பு, ஓட்டுநர்கள் அனைத்து வாகனங்களையும் ஆய்வு செய்ய வேண்டும். கசடை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் அனைத்து வாகனங்களிலும், அனைத்து நேரங்களிலும், சுண்ணாம்பு அல்லது குளோரின் சாயம் போன்ற கசிவு கட்டுப்பாடு அல்லது உறிஞ்சு பொருட்கள் மற்றும் தொற்றுநீக்க பொருட்கள் வைத்திருக்கப்பட வேண்டும். கழிவுநீர் திறப்புவாய், வடிகால் அமைப்பு பகுதிகள், கால்வாய்கள், சிற்றோடைகள், ஆறுகள் அல்லது மற்ற தண்ணீர் பெறுகிற அமைப்புகள் அல்லது நிலத்தில் கசடு அல்லது கசடுகழிவு எதுவும் வெளியேற்றுவதற்கு அனுமதிக்கக்கூடாது; மற்றும் வெளிப்படையான படிவங்கள் முறையாக நிரப்பப்பட வேண்டும்
18. உரிமம் பெறுபவர், 2013-ம் ஆண்டு மனித துப்புரவுப் பணியாளர்களாக பணியமர்த்தலை தடைசெய்தல் மற்றும் அவர்களது மறுவாழ்வு சட்டத்தின் (2013-ம் ஆண்டு மத்தியச் சட்டம் 25) வகையினங்களுக்கு மாறாக, நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ, மனித தூய்மை பணியாளரையோ அல்லது எந்தவொரு நபரையுமோ, ஒரு கழிவுநீர்திறப்புவாய் அல்லது கழிவுநீர்த் தொட்டியினை தீங்குவிளைவிக்கிற வகையில் சுத்தப்படுத்துவதில், ஈடுபடுத்தவோ அல்லது பணியமர்த்தவோ கூடாது.
19. உரிமம் பெறுபவர், நிறுவனத்தின் பெயர், தொடர்பு எண், நிறுவனத்தின் அடையாளம் மற்றும் கசடு ஏற்றிச்செல்லும் வாகனத்தின் ஊர்திக்கூடு எண் ஆகியவை கசடை ஏற்றிச் செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் வாகனத்தின் இருபுறமும் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். மேற்படி தகவல் குறைந்தபட்சம் 3 அங்குலம் உயரமுள்ள நிலையான மற்றும் தெளிவான எழுத்துக்களை பயன்படுத்தி எழுதப்பட வேண்டும் மற்றும் அது ஒரு பிரதிபலிப்பு பொருளால் செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்
20. ஒரு செல்லுபடியாகக்கூடிய உரிமம் வைத்திருக்கிற எந்தவொரு உரிமம் பெற்றவரும், கசடை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படுகிற அனைத்து வாகனங்களையும், வாகனத் தொட்டிகளையும், பின்வரும் தேவைகளின்படி பராமரிக்க வேண்டும்:

- (i) கசடுகழிவு மற்றும் வீட்டுக்கழிவுகளை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படுகிற குறிப்பிட்ட வாகனம், கசடு மற்றும் கசடுகழிவை பாதுகாப்பாக ஏற்றிச்செல்லும் வகையில் கசிவற்ற ஊர்திக்கூட்டையும், பூட்டமைப்பையும் கொண்டிருக்க வேண்டும் மற்றும் மற்றொரு வாகனம் அல்லது எந்தவொரு நிலையான கட்டமைப்புடனும் ஏற்படும் மோதலை தாங்குவதாக இருக்க வேண்டும்.
- (ii) குறிப்பிட்ட வாகனம், சாலையில் செல்வதற்குரிய தகுதி குறித்த நில போக்குவரத்து அலுவலக பாதுகாப்பு தரநிலைகளின்படி, நன்கு இயங்கும் நிலையில் இருக்க வேண்டும்.
- (iii) சேகரிப்பு வாகனம் மற்றும் வாகனத்தொட்டி அதிகப்படியான நாற்றம் அல்லது பொதுச்சுகாதார தீங்கினை தடுக்கும் வகையில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- (iv) குறிப்பிட்ட வாகனம் நீர்க்கசிவின்றி இருக்க வேண்டும்.
- (v) அனைத்து குழாய்கள், வால்வுகள் மற்றும் இணைப்புகள் சுத்தப்படுத்துவதற்கு ஏற்றதாக இருக்க வேண்டும்
- (vi) மாற்றும்போது அல்லது ஏற்றிச்செல்லும்போது எந்தவொரு பொருளும் கசியாது அல்லது வாகனத்தொட்டிக்கு வெளியில் செல்லாது என்கிற வகையில் அனைத்து உள்புகும் மற்றும் வெளியேறும் இணைப்புகளும் கட்டுமானம் செய்யப்படவும், பராமரிக்கப்படவும் வேண்டும்.
- (vii) கசடுகழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில்தெளித்தல் அல்லது வெள்ளப்படுத் தல் இல்லாத அளவிற்கு வெளியேற்றுப் வேகத்தினை கட்டுப்படுத்தும் வகையில் வெளியேற்று வழிகள் வடிவமைக்கப்பட வேண்டும்.
- (viii) வெளியேற்றுக் குழாயானது, வாகனத் தொட்டியின் முடிவில் இருந்து ஆறு அங்குலத்திற்கு குறையாமல் வெளியில் நீட்டிக்கொண்டிருக்க வேண்டும், மற்றும்
- (ix) வெளியேற்றுக் குழாயின் முடிவுப்பகுதியில், திருகித் திறக்கும் மூடி பொருத்தப்பட வேண்டும்.

தொடர்ச்சி.,

படிவம் 14

(விதி 377 (b)-ஐப் பார்க்கவும்]

கசடு மற்றும் கசடுக்கழிவு ஏற்றிச்செல்லும் பயண விவரங்களுக்கான ஊர்திக் குறிப்பேடு

வ. எண்.	பயண தேதி	வாகன எண்	விண்ணப்பதாரரின் உரிம எண்	பயண நேரம்		சேகரிக்கும் இடம்	வெளியேற்றும் இடம்	மொத்த பயண தூரம்	வளாகங்களின் வகை	ஓட்டுநரின் பெயர்	ஓட்டுநர் தொடர்பு எண்	கையொப்பம்	குறிப்பு
				ஆரம்பம்	முடிவு								

கீழே உள்ள TN நகராட்சியின்சட்டத்தின் பிரிவு 199, அத்தியாயம் XI, பக்கம் 109 (ஆவணத்தில்குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி) ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1k4ZXdJSD103c7uwo1MqS3C2QFr4yHH16/view?usp=drive>

"பக்கம் 193 அத்தியாயம் X-A-ஐப் பார்க்கவும் - கசடு மற்றும் கசடுகழிவு-

<https://drive.google.com/file/d/119SdkuL45fRIS-lh2CVcSzYXGK5cRtx/view?usp=drive>

"நகராட்சியின்விதிகள் 2023 இன் பக்கம் 368 அத்தியாயம் XI-பகுதி IV-ஐப் பார்க்கவும் - கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது -

<https://drive.google.com/file/d/1Ebv-8cFAvTJICP3u7MdnMg1yG1qugXbL/view?usp=drive>.

"தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த வளர்ச்சி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 கீழே உள்ள இணைப்பில் உள்ளது-

<https://drive.google.com/file/d/1RwO7rCUi5gGXS4s7u300fc50s6dNbKF7/view?usp=drive>

"இந்தியாவின் தேசிய கட்டிடக் குறியீடு 2016-2வது தொகுதியைப் பார்க்கவும்-"
செப்டிக் டேங்க் பலஇடங்களில்குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது-

<https://drive.google.com/file/d/1wl4FM4HtJJnUMYCvLGOaObPsJ9tZlomT/view?usp=drive>

"புதிய OSS-கசடுகழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்களுக்கான பக்கம் 18, பிரிவு 2.3.1-கட்டமைப்பு தரநிலைகளைப் பார்க்கவும், அரசாணை நிலை எண் 1, தேதியிட்ட 02.01.2023 கீழே உள்ள இணைப்பில் காணலாம்.

"பக்கம் 47, அத்தியாயம் VI. (நுழைவு மற்றும் ஆய்வு அதிகாரங்கள்), பிரிவு 48 ஐப் பார்க்கவும்.

தொடர்ச்சி.,

சுகாதார அதிகாரி அல்லது அவரால் இதற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட எந்தவொரு நபரும், எந்தவொரு நியாயமான நேரத்திலும், பரிந்துரைக்கப்பட்ட அறிவிப்புக்குப் பிறகும், இந்தச் சட்டத்தின் விதிகளையோ அல்லது அதன் கீழ் உருவாக்கப்பட்ட எந்தவொரு விதி, துணைச் சட்டம் அல்லது உத்தரவையோ நிறைவேற்றுவதற்கான எந்தவொரு நிபந்தனையையும் உள்ளிடலாம்.

02.01.2023 தேதியிட்ட கசடுகழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை நிலை எண் 1, இணைப்பு 12 (A) மற்றும் இணைப்பு 12 (8) க்கு பக்கம் 111.

"PEMSR சட்டம் 2013 ஐ கீழே காணலாம்"

[tos.ve.google.com/field/ToKoRuV4locfdMesukgDTDSzaAWMd-en/view?usp=drive](https://drive.google.com/field/ToKoRuV4locfdMesukgDTDSzaAWMd-en/view?usp=drive) இணைப்பு

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பக்கம் 371-பிரிவு 376 "பதவி நீக்கக் கட்டணம்" ஐப் பார்க்கவும்.

டைட்ஸ் [strive.google.com/open?id=1mYRKIAHsSgle38tMQ6xnPMgW5itz&usp=drive_copy](https://drive.google.com/open?id=1mYRKIAHsSgle38tMQ6xnPMgW5itz&usp=drive_copy)

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவுகள் 179-8 முதல் பிரிவுகள் 179 E வரை உள்ள பகுதிகளுக்கு, கீழே உள்ள இணைப்பில் பக்கம் 194 ஐப் பார்க்கவும்-

<https://drive.google.com/file/d/1yok@hhjXVIO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022-ஆவணத்தின் பிரிவு 179-F, அத்தியாயம் X-Aக்கு பக்கம் 196-ஐ கீழே உள்ள இணைப்பில் பார்க்கவும்

<https://drive.google.com/file/d/1yok@hhjXVIO280mVSmpdRjAco-MgOSdR/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டத்தின் பக்கம் 100, பிரிவு 161ஐ கீழே உள்ள இணைப்பில் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1k4ZXdJSD103c7uwo1MgS3C2QFr4yHH6/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகளின் பிரிவுகள் 179-G, H, அத்தியாயம் X-A க்கு பக்கம் 196 ஐப் பார்க்கவும்.(திருத்தம்) சட்டம், 2022, கீழே உள்ள இணைப்பில் <https://drive.google.com/file/d/1yok9hhjXVIO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

**தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 379, அத்தியாயம் XI- பகுதிIVக்கு பக்கம் 371 ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1Ebv-8cFAVTJICP3u7MdnMg1yG1qugXbL/view?usp=drive.link>

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டத்தின் பிரிவு 179-F இன் கீழ் பக்கம் 196 ஐப் பார்க்கவும்.2022

<https://drive.google.com/file/d/1yok9hhjXViO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் X-A அத்தியாயத்தின் 179-1 பிரிவுகளுக்கு பக்கம் 197 ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1yok@hhjXVIO280mVSmpdRjAcc-MqOSdR/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 இன் பிரிவு 380, அத்தியாயம் XI- பகுதிIVக்கு பக்கம் 372-ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1Ebv-8cFAvTJICP3u7MdnMq1yG1quqXbL/view?usp=drive>

தொடர்ச்சி.,

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 இன் பிரிவு 374 க்கான பக்கம்368 testove.google.com/feldEbyBofAvTCP307ManMaTyTougXbL/view?usp=drive

மேற்கண்டவாறு தமிழ்நாடு உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம் 1998 பிரிவு 199, மற்றும் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 ன் கீழ் தமிழ்நாடு உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம் 1998 பிரிவு 199 ன் படி கசடுகழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள் (திருத்தம்)2024 ல் துணை விதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளதை நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் அவர்களின் அனுமதி பெற்று மாவட்ட அரசிதழில் வெளியிடவும் அதற்கான அனைத்து செலவினங்களையும் பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:

அனுமதிக்கலாம்.

(எப்2/9068/2025)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

10) நகராட்சி நிர்வாக ஆணையாளர் அவர்களின் 09.10.2017 ஆம் தேதிய ஆய்வுக் கூட்டத்தில் சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் நோய்தடுப்பு முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளும் விதமாக ஏடிஸ் கொசுக்களை கட்டுப்படுத்துதல், கொசு புழுக்களை கண்டறிந்து அழித்தல் போன்ற டெங்கு நோய் தடுப்பு மற்றும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும் பணிகளை மேற்கொள்ள 300 வீடுகளுக்கு ஒரு பணியாளர் வீதம் இம்மாநகராட்சிக்கு மொத்தம் 700 DBC பணியாளர்களை பணியில் ஈடுபடுத்திட அறிவுறுத்தப்பட்டது. அதன்படி நோய் தடுப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள வேண்டிய காலங்களில், நோய் தாக்கத்தின் தன்மைக்கேற்ப தேவையான எண்ணிக்கையில் DBC பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டு வருகிறது.

அதன்படி, சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ள ஏற்கனவே 01.04.2025 முதல் 28.06.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு 700 DBC பணியாளர்களை பணியமர்த்திட மாமன்ற தீர்மானம் எண். 823 நாள்: 27.03.2025 ல் அனுமதிக்கப்பட்டு, 700 பணியாளர்கள் பணியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டு வருகின்றனர்.

தற்போது தென்மேற்கு பருவமழை தொடங்கிவுள்ளதாலும் மழை காலத்தில் நீர் தேங்கி அதிக அளவில் கொசுப்புழுக்கள் உற்பத்தியாக வாய்ப்புள்ளது. எனவே, மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் பரவுவதை கட்டுப்படுத்திட கீழ்க்கண்ட விபரப்படி சூரமங்கலம் வார்டு அலுவலகத்திற்கு 100 எண்ணிக்கையிலான பணியாளர்கள் வழக்கமான தினசரி அட்டவணைப்படி கொசு ஒழிப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளவும், கோட்டத்திற்கு தலா 5 பணியாளர்கள் வீதம் மொத்தம் 70 பணியாளர்களை கொண்டு அமைக்கப்பட்ட 14 விரைவு குழுக்கள் பொது இடங்கள், வணிக நிறுவனங்கள், பெரு நிறுவனங்கள், அரசு அலுவலகங்கள் மற்றும் முக்கிய நோய் பரவக்கூடிய பகுதிகளில் (Hot spot) குழுவாக இணைந்து சிறப்பு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும், மொத்தம் 170 DBC பணியாளர்களை 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு சூரமங்கலம் வார்டு அலுவலகத்திற்கு சம்மந்தப்பட்ட பகுதிகளில் பணிகளை மேற்கொள்ள பணியமர்த்த வேண்டியது அவசியமாகிறது.

தொடர்ச்சி.,

வ.எண்.	வார்டு அலுவலகம்	வழக்கமான கொசு ஒழுப்புபணி பணியாளர்கள்	விரைவு குழு பணியாளர்கள்	மொத்த DBC பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை
1.	சூரமங்கலம்	100	70	170
மொத்தம்		100	70	170

எனவே, மேற்கண்ட விபரப்படி 170 மகளிர் சுயஉதவி குழு உறுப்பினர்களை DBC பணியாளர்களாக 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு அல்லது அதற்கு முன்பாக தேவைப்படும் காலம் வரையிலோ பணியமர்த்தவும், அவர்களுக்கு ஊதியமாக சேலம் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அவர்களால் 01.04.2024 முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தினக்கூலி ரூ.473/-வீதம் வழங்கிடவும், ஊதியம், தொழிலாளர் நல வருங்கால வைப்புநிதி (EPF) மற்றும் காப்பீட்டுறுதி சந்தா தொகை (ESI) ஆகியவற்றின் பணி வழங்குவோர் பங்களிப்புத் தொகை ஆகியவை உள்ளடங்கி பணியாளர் ஒருவருக்கு நாள் 1-க்கு ரூ.550/- வீதம் 89 நாட்களுக்கு 170 பணியாளர்களுக்கு மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ.83.25 இலட்சத்திற்கான செலவினத்தை சூரமங்கலம் வார்டு அலுவலகத்தின் மூலம் பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:

அனுமதிக்கலாம்.

(எப்2/4871/2025)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

11) நகராட்சி நிர்வாக ஆணையாளர் அவர்களின் 09.10.2017 ஆம் தேதிய ஆய்வுக் கூட்டத்தில் சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் நோய்தடுப்பு முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளும் விதமாக ஏடிஸ் கொசுக்களை கட்டுப்படுத்துதல், கொசு புழுக்களை கண்டறிந்து அழித்தல் போன்ற டெங்கு நோய் தடுப்பு மற்றும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும் பணிகளை மேற்கொள்ள 300 வீடுகளுக்கு ஒரு பணியாளர் வீதம் இம்மாநகராட்சிக்கு மொத்தம் 700 DBC பணியாளர்களை பணியில் ஈடுபடுத்திட அறிவுறுத்தப்பட்டது. அதன்படி நோய் தடுப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள வேண்டிய காலங்களில், நோய் தாக்கத்தின் தன்மைக்கேற்ப தேவையான எண்ணிக்கையில் DBC பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டு வருகிறது.

அதன்படி, சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ள ஏற்கனவே 01.04.2025 முதல் 28.06.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு 700 DBC பணியாளர்களை பணியமர்த்திட மாமன்ற தீர்மானம் எண். 824 நாள்: 27.03.2025 ல் அனுமதிக்கப்பட்டு, 700 பணியாளர்கள் பணியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டு வருகின்றனர்.

தொடர்ச்சி.,

தற்போது தென்மேற்கு பருவமழை தொடங்கிவுள்ளதாலும் மழை காலத்தில் நீர் தேங்கி அதிக அளவில் கொசுப்புழுக்கள் உற்பத்தியாக வாய்ப்புள்ளது. எனவே, மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் பரவுவதை கட்டுப்படுத்திட கீழ்க்கண்ட விபரப்படி அஸ்தம்பட்டி வார்டு அலுவலகத்திற்கு 100 எண்ணிக்கையிலான பணியாளர்கள் வழக்கமான தினசரி அட்டவணைப்படி கொசு ஒழிப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளவும், கோட்டத்திற்கு தலா 5 பணியாளர்கள் வீதம் மொத்தம் 70 பணியாளர்களை கொண்டு அமைக்கப்பட்ட 14 விரைவு குழுக்கள் பொது இடங்கள், வணிக நிறுவனங்கள், பெரு நிறுவனங்கள், அரசு அலுவலகங்கள் மற்றும் முக்கிய நோய் பரவக்கூடிய பகுதிகளில் (Hot spot) குழுவாக இணைந்து சிறப்பு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும், மொத்தம் 170 DBC பணியாளர்களை 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு அஸ்தம்பட்டி வார்டு அலுவலகத்திற்கு சம்மந்தப்பட்ட பகுதிகளில் பணிகளை மேற்கொள்ள பணியமர்த்த வேண்டியது அவசியமாகிறது.

வ.எண்.	வார்டு அலுவலகம்	வழக்கமான கொசு ஒழிப்புபணி பணியாளர்கள்	விரைவு குழு பணியாளர்கள்	மொத்த DBC பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை
1.	அஸ்தம்பட்டி	100	70	170
மொத்தம்		100	70	170

எனவே, மேற்கண்ட விபரப்படி 170 மகளிர் சுயஉதவி குழு உறுப்பினர்களை DBC பணியாளர்களாக 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு அல்லது அதற்கு முன்பாக தேவைப்படும் காலம் வரையிலோ பணியமர்த்தவும், அவர்களுக்கு ஊதியமாக சேலம் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அவர்களால் 01.04.2024 முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தினக்கூலி ரூ.473/-வீதம் வழங்கிடவும், ஊதியம், தொழிலாளர் நல வருங்கால வைப்புநிதி (EPF) மற்றும் காப்பீட்டுறுதி சந்தா தொகை (ESI) ஆகியவற்றின் பணி வழங்குவோர் பங்களிப்புத் தொகை ஆகியவை உள்ளடங்கி பணியாளர் ஒருவருக்கு நாள் 1-க்கு ரூ.550/- வீதம் 89 நாட்களுக்கு 170 பணியாளர்களுக்கு மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ.83.25 இலட்சத்திற்கான செலவினத்தை அஸ்தம்பட்டி வார்டு அலுவலகத்தின் மூலம் பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:-

அனுமதிக்கலாம்.

(எப்2/4872/2025)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

12) நகராட்சி நிர்வாக ஆணையாளர் அவர்களின் 09.10.2017 ஆம் தேதிய ஆய்வுக் கூட்டத்தில் சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் நோய்தடுப்பு முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளும் விதமாக ஏடிஸ் கொசுக்களை கட்டுப்படுத்துதல், கொசு புழுக்களை கண்டறிந்து அழித்தல் போன்ற டெங்கு நோய் தடுப்பு மற்றும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும் பணிகளை மேற்கொள்ள 300 வீடுகளுக்கு ஒரு பணியாளர் வீதம் இம்மாநகராட்சிக்கு மொத்தம் 700 DBC பணியாளர்களை பணியில் ஈடுபடுத்திட அறிவுறுத்தப்பட்டது. அதன்படி நோய் தடுப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள வேண்டிய காலங்களில், நோய் தாக்கத்தின் தன்மைக்கேற்ப தேவையான எண்ணிக்கையில் DBC பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டு வருகிறது.

அதன்படி, சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ள ஏற்கனவே 01.04.2025 முதல் 28.06.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு 700 DBC பணியாளர்களை பணியமர்த்திட மாமன்ற தீர்மானம் எண். 825 நாள்: 27.03.2025 ல் அனுமதிக்கப்பட்டு, 700 பணியாளர்கள் பணியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டு வருகின்றனர்.

தற்போது தென்மேற்கு பருவமழை தொடங்கிவுள்ளதாலும் மழை காலத்தில் நீர் தேங்கி அதிக அளவில் கொசுப்புழுக்கள் உற்பத்தியாக வாய்ப்புள்ளது. எனவே, மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் பரவுவதை கட்டுப்படுத்திட கீழ்க்கண்ட விபரப்படி அம்மாபேட்டை வார்டு அலுவலகத்திற்கு 100 எண்ணிக்கையிலான பணியாளர்கள் வழக்கமான தினசரி அட்டவணைப்படி கொசு ஒழிப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளவும், கோட்டத்திற்கு தலா 5 பணியாளர்கள் வீதம் மொத்தம் 80 பணியாளர்களை கொண்டு அமைக்கப்பட்ட 16 விரைவு குழுக்கள் பொது இடங்கள், வணிக நிறுவனங்கள், பெரு நிறுவனங்கள், அரசு அலுவலகங்கள் மற்றும் முக்கிய நோய் பரவக்கூடிய பகுதிகளில் (Hot spot) குழுவாக இணைந்து சிறப்பு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும், மொத்தம் 180 DBC பணியாளர்களை 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு அம்மாபேட்டை வார்டு அலுவலகத்திற்கு சம்மந்தப்பட்ட பகுதிகளில் பணிகளை மேற்கொள்ள பணியமர்த்த வேண்டியது அவசியமாகிறது.

வ.எண்.	வார்டு அலுவலகம்	வழக்கமான கொசு ஒழிப்புபணி பணியாளர்கள்	விரைவு குழு பணியாளர்கள்	மொத்த DBC பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை
1.	அம்மாபேட்டை	100	80	180
மொத்தம்		100	80	180

தொடர்ச்சி.,

எனவே, மேற்கண்ட விபரப்படி 180 மகளிர் சுயஉதவி குழு உறுப்பினர்களை DBC பணியாளர்களாக 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு அல்லது அதற்கு முன்பாக தேவைப்படும் காலம் வரையிலோ பணியமர்த்தவும், அவர்களுக்கு ஊதியமாக சேலம் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அவர்களால் 01.04.2024 முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தினக்கூலி ரூ.473/-வீதம் வழங்கிடவும், ஊதியம், தொழிலாளர் நல வருங்கால வைப்புநிதி (EPF) மற்றும் காப்பீட்டுறுதி சந்தா தொகை (ESI) ஆகியவற்றின் பணி வழங்குவோர் பங்களிப்புத் தொகை ஆகியவை உள்ளடங்கி பணியாளர் ஒருவருக்கு நாள் 1-க்கு ரூ.550/- வீதம் 89 நாட்களுக்கு 180 பணியாளர்களுக்கு மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ.88.11 இலட்சத்திற்கான செலவினத்தை அம்மாபேட்டை வார்டு அலுவலகத்தின் மூலம் பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:-

அனுமதிக்கலாம்.

(எப்2/4873/2025)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

13) நகராட்சி நிர்வாக ஆணையாளர் அவர்களின் 09.10.2017 ஆம் தேதிய ஆய்வுக் கூட்டத்தில் சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் நோய்தடுப்பு முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளும் விதமாக ஏடிஸ் கொசுக்களை கட்டுப்படுத்துதல், கொசு புழுக்களை கண்டறிந்து அழித்தல் போன்ற டெங்கு நோய் தடுப்பு மற்றும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும் பணிகளை மேற்கொள்ள 300 வீடுகளுக்கு ஒரு பணியாளர் வீதம் இம்மாநகராட்சிக்கு மொத்தம் 700 DBC பணியாளர்களை பணியில் ஈடுபடுத்திட அறிவுறுத்தப்பட்டது. அதன்படி நோய் தடுப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள வேண்டிய காலங்களில், நோய் தாக்கத்தின் தன்மைக்கேற்ப தேவையான எண்ணிக்கையில் DBC பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டு வருகிறது.

அதன்படி, சேலம் மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ள ஏற்கனவே 01.04.2025 முதல் 28.06.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு 700 DBC பணியாளர்களை பணியமர்த்திட மாமன்ற தீர்மானம் எண். 826 நாள்: 27.03.2025 ல் அனுமதிக்கப்பட்டு, 700 பணியாளர்கள் பணியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டு வருகின்றனர்.

தற்போது தென்மேற்கு பருவமழை தொடங்கிவுள்ளதாலும் மழை காலத்தில் நீர் தேங்கி அதிக அளவில் கொசுப்புழுக்கள் உற்பத்தியாக வாய்ப்புள்ளது. எனவே, மாநகராட்சிக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் டெங்கு நோய் பரவுவதை கட்டுப்படுத்திட கீழ்க்கண்ட விபரப்படி கொண்டலாம்பட்டி வார்டு அலுவலகத்திற்கு 100 எண்ணிக்கையிலான பணியாளர்கள் வழக்கமான தினசரி அட்டவணைப்படி கொசு ஒழிப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளவும், கோட்டத்திற்கு தலா 5 பணியாளர்கள் வீதம் மொத்தம் 80 பணியாளர்களை கொண்டு அமைக்கப்பட்ட 16 விரைவு குழுக்கள் பொது இடங்கள், வணிக நிறுவனங்கள், பெரு நிறுவனங்கள், அரசு அலுவலகங்கள் மற்றும் முக்கிய நோய் பரவக்கூடிய பகுதிகளில் (Hot spot) குழுவாக இணைந்து சிறப்பு நோய் தடுப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும், மொத்தம் 180 DBC பணியாளர்களை 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு கொண்டலாம்பட்டி வார்டு அலுவலகத்திற்கு சம்மந்தப்பட்ட பகுதிகளில் பணிகளை மேற்கொள்ள பணியமர்த்த வேண்டியது அவசியமாகிறது.

தொடர்ச்சி.,

வ.எண்.	வார்டு அலுவலகம்	வழக்கமன கொசு ஒழுப்புபணி பணியாளர்கள்	விரைவு குழு பணியாளர்கள்	மொத்த DBC பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை
1.	கொண்டலாம்பட்டி	100	80	180
மொத்தம்		100	80	180

எனவே, மேற்கண்ட விபரப்படி 180 மகளிர் சுயஉதவி குழு உறுப்பினர்களை DBC பணியாளர்களாக 01.07.2025 முதல் 27.09.2025 முடிய 89 நாட்களுக்கு அல்லது அதற்கு முன்பாக தேவைப்படும் காலம் வரையிலோ பணியமர்த்தவும், அவர்களுக்கு ஊதியமாக சேலம் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அவர்களால் 01.04.2024 முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தினக்கூலி ரூ.473/-வீதம் வழங்கிடவும், ஊதியம், தொழிலாளர் நல வருங்கால வைப்புநிதி (EPF) மற்றும் காப்பீட்டுறுதி சந்தா தொகை (ESI) ஆகியவற்றின் பணி வழங்குவோர் பங்களிப்புத் தொகை ஆகியவை உள்ளடங்கி பணியாளர் ஒருவருக்கு நாள் 1-க்கு ரூ.550/- வீதம் 89 நாட்களுக்கு 180 பணியாளர்களுக்கு மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ.88.11 இலட்சத்திற்கான செலவினத்தை கொண்டலாம்பட்டி வார்டு அலுவலகத்தின் மூலம் பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:-

அனுமதிக்கலாம்.

(எப்2/4874/2025)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

14) சேலம் மாநகராட்சியில் உள்ள 16 நகர்ப்புர ஆரம்ப சுகாதார நிலையங்களுக்கும் ஏற்கனவே நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை மற்றும் தேசிய நகர்ப்புற சுகாதார இயக்கத்தின் மூலமாக அனுமதிக்கப்பட்ட பணியிடங்களில், காலிப் பணியிடங்களுக்கு போதிய பணியாளர்கள் இல்லாத காரணத்தால் சுகாதாரப் பணிகளை தொடர்ந்து மேற்கொள்ள வேண்டிய அவசியம் கருதி, 33 நகர்ப்புற சுகாதார செவிலியர்கள், 7 மருந்தாளுநர்கள், 4 ஆய்வக நுட்பநர்களை 01.04.2025 முதல் 30.06.2025 வரை வரையுள்ள 3 மாத காலத்திற்கு பயிற்சியில் ஈடுபடுத்தி பயிற்சி ஊக்கத் தொகை வழங்க மாமன்ற தீர்மானம் எண்.871 நாள்:27.03.2025 ல் அனுமதிக்கப்பட்டது. தற்போது கீழ்க்கண்ட விபரப்படி மருந்தாளுநர்கள் பணியிடங்கள் காலியாக உள்ளது.

தொடர்ச்சி.,

வ. எண்.	பணியிடங்களின் விபரம்	பணியிட அனுமதி	பணியில் உள்ளவர்கள்	மொத்த காலி பணியிடம்
1.	மருந்தாளுநர்கள்	16	9	7

எனவே மேற்காணும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலிப் பணியிடங்களுக்கு பொதுசுகாதார அவசர அவசியம் கருதி, பொதுமக்களுக்கு மருத்துவ சேவைகளை தங்குதடையின்றி வழங்கிட ஏதுவாக தகுதியான படிப்பு முடித்தவர்களை பின்வரும் அட்டவணையில் கண்டுள்ளபடி தேசிய நகர் குழும தொகுப்பூதிய விகிதங்களின்படி உத்தேச மாத செலவினம் ரூ.1.00 இலட்சத்திற்கு மேற்கண்ட காலிப் பணியிடங்களை பூர்த்தி செய்யப்படும் வரை அல்லது 01.07.2025 முதல் 30.09.2025 வரை பணியில் ஈடுபடுத்தி அதற்கு பயிற்சி ஊக்கத் தொகை வழங்க வேண்டியுள்ளது.

வ. எண்	காலிப்பணியிட விபரம்	தேவையான பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை	மாதாந்திர ஊக்கத்தொகை ரூ.	அனுமதிக்கப்படும் காலம்
1.	மருந்தாளுநர்கள்	07	14000	01.07.2025 முதல் 30.09.2025 வரை

மேற்கண்ட பட்டியலில் கண்டுள்ளவாறு 7 மருந்தாளுநர்கள், ஆகியோரை 01.07.2025 முதல் 30.09.2025 வரையுள்ள 3 மாதங்களுக்கு பணியில் ஈடுபடுத்த அனுமதிக்கவும், அவர்களுக்கு மாதாந்திர பயிற்சி ஊக்கத் தொகையை பொது நிதியிலிருந்து வழங்கிடவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:-

அனுமதிக்கலாம்.

(எப்3/7813 /2022)

தீர்மானம். அனுமதிக்கப்பட்டது.

15) சேலம் மாநகராட்சி கோட்டம் எண்.29-ல் அமைந்துள்ள அரசு மோகன் குமாரமங்கலம் மருத்துவக் கல்லூரி மருத்துவமனையின் தண்ணீர் தேவைக்காக மருத்துவமனை வளாகத்தில் மாநகராட்சியால் போடப்பட்டுள்ள (அம்மா உணவகம் அருகில்) ஆழ்துளை கிணறு மற்றும் பழைய மார்கெட் சாலையில் உள்ள வணிக வளாகத்தின் தரைதளத்தில் உள்ள ஆழ்துளை கிணறு இரண்டையும் பயன்படுத்திக்கொள்ள தடையின்மை சான்று வழங்குமாறு முதல்வர், சேலம் அரசு மோகன் குமாரமங்கலம் மருத்துவக்கல்லூரி மருத்துவமனை அவர்களின் 25.05.2025ஆம் தேதிய கடிதத்தில் கோரப்பட்டுள்ளது.

மருத்துவமனைக்கு வரும் பொதுமக்களின் தண்ணீர் தேவையை கருத்தில் கொண்டு, மருத்துவமனை வளாகத்தில் மாநகராட்சியால் போடப்பட்டுள்ள (அம்மா உணவகம் அருகில்) ஆழ்துளை கிணறு மற்றும் பழைய மார்கெட் சாலையில் உள்ள வணிக வளாகத்தின் தரைதளத்தில் உள்ள ஆழ்துளை கிணறு இரண்டிலும் உள்ள ஆழ்துளை கிணறு மற்றும் மின்மோட்டாருக்கு சேதாரம் இல்லாமல் அரசு மோகன் குமாரமங்கலம் மருத்துவக் கல்லூரி மருத்துவமனையின் தண்ணீர் தேவைக்காக பயன்படுத்திக்கொள்ள, மன்றத்தின் அனுமதியை எதிர்நோக்கி, உரிய அனுமதி வழங்கி நடவடிக்கை மேற்கொண்டதை மன்றத்தின் பார்வைக்கும், பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக்குறிப்பு :-

மன்றம் பதிவு செய்து அங்கீகரிக்கலாம்.

(இ2/9313/2025)

தீர்மானம். அலுவலகக்குறிப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

சேலம்-1.
27-06-2025.

(ஓம்) ஆ, இராமச்சந்திரன்
மேயர்
சேலம் மாநகராட்சி.